



Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

SETTORE SERVIZI SCOLASTICI E EDUCATIVI

Tel. 0522 998571-45-46 PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it
ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it C.F. e P. Iva 00284720356
www.comune.casalgrande.re.it

In esecuzione della determinazione n. 385/2026

Avviso pubblico

Requisiti di accesso e criteri per la concessione dei benefici del diritto allo studio: contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027

Ai sensi della L.R. n. 26/2001 è prevista la fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e delle superiori, così come disposto dalla L. 23 dicembre 1998, n. 448 e relativi provvedimenti attuativi.

1. DESTINATARI DEI BENEFICI

Sono destinatari dei benefici gli studenti e le studentesse nati a partire dal 01/01/2002 e iscritti ai percorsi per l'assolvimento dell'obbligo scolastico e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione.

Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti e alle studentesse con disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/1992.

Sono da considerarsi altresì destinatari degli interventi del diritto allo studio scolastico, gli studenti e le studentesse che adempiono all'obbligo scolastico – primi due anni delle scuole secondarie di II grado ai sensi dell'art. 1, c. 622 della L. n. 296/2006 e del D.M. n. 139/2007 art. 1 – attraverso la modalità di istruzione parentale di cui all'art. 23 del Dlgs n. 62/2017.

Al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza fanno riferimento al Comune in cui sono domiciliati.

Per avere diritto ai benefici gli studenti devono appartenere a nuclei familiari con Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), in corso di validità, che rientri nelle seguenti due fasce:

- Fascia 1: ISEE da euro 0 a euro 10.632,94;

- Fascia 2: ISEE da euro 10.632,95 a euro 15.748,78.

Solo nei giorni 22 e 23 Ottobre 2026 (fino alle ore 18) si ha la possibilità di presentare le domande utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori, o da chi rappresenta il minore, o direttamente dallo studente se maggiorenne, utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO e denominato ERGO SCUOLA reso disponibile al seguente indirizzo <https://scuola.er-go.it> esclusivamente nel periodo seguente:

dal 4 settembre fino al 23 ottobre 2026 (entro le ore 18).

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente *online*, con richiamo esplicito alla normativa DPR n. 445/00 in materia di documentazione amministrativa.

L'accesso all'applicativo ER.GO SCUOLA può essere effettuato unicamente tramite l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di identità digitale) e la CIE (Carta d'identità elettronica) o CNS (carta nazionale dei servizi).

Per l'anno scolastico 2026/2027 per presentare la domanda *online* l'utente può essere assistito gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco sarà pubblicato sul sito *web* seguente: <http://scuola.regione.emilia-romagna.it>.

Attraverso l'applicativo i dati fisici e finanziari relativi alle domande vengono inoltrati informaticamente a Scuole, Enti di formazione professionale, Province/Città Metropolitana di Bologna, Comuni/Unioni di Comuni competenti per i relativi provvedimenti istruttori.

A supporto della compilazione vengono rese disponibili *online* le guide per l'utilizzo dell'applicativo da parte dell'utente, delle Province/Città Metropolitana di Bologna, Comuni/Unioni di Comuni e delle Scuole e Enti di formazione professionale: per gli utenti la guida sarà pubblicata nella pagina di primo accesso all'applicativo <https://scuola.er-go.it>.

3. REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO AI BENEFICI

Sono destinatari dei benefici gli studenti e le studentesse in possesso di tutti i requisiti di seguito indicati:

- nati a partire dal 01/01/2002, fatti salvi i casi in cui gli studenti siano con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92;
- residenti in Emilia-Romagna anche frequentanti scuole localizzate in regioni confinanti/limitrofe a condizione che lo studente rientri quotidianamente nella propria residenza;
- in possesso del requisito riferito alla situazione economica della famiglia di appartenenza come di seguito specificato;
- iscritti ai percorsi per l'assolvimento dell'obbligo scolastico e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione come specificato di seguito per le diverse misure di intervento.

Sono da considerarsi altresì destinatari degli interventi del diritto allo studio scolastico gli studenti e le studentesse, in possesso dei requisiti di età, di residenza in regione e dei requisiti economici, che adempiono all'obbligo scolastico – primi due anni delle scuole secondarie di II grado ai sensi dell'art. 1, c. 622 della L. n. 296/2006 e del D.M. n. 139/2007 art. 1 – attraverso la modalità di istruzione parentale di cui all'art. 23 del Dlgs n. 62/2017.

Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti e alle studentesse con disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/1992.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti dagli studenti e dalle studentesse alla data di presentazione della domanda.

Con riferimento al requisito economico, per avere diritto ai benefici gli studenti devono appartenere a nuclei familiari con Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE)¹, in corso di validità, che rientri nelle seguenti due fasce:

- Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.632,94;
- Fascia 2: ISEE da € 10.632,95 a € 15.748,78.

L'applicativo informatico predisposto dall'Azienda regionale per il diritto agli studi (di seguito ER.GO) consente di acquisire i dati ISEE in cooperazione applicativa e, quindi, direttamente dalla Banca dati di INPS, superando, di fatto, l'autocertificazione delle condizioni economiche da parte del richiedente che nel modulo di domanda dovrà indicare solo il Protocollo INPS.

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'ISEE, può essere presentata la domanda di beneficio indicando i dati di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU (protocollo mittente) come specificato nel successivo paragrafo 3.

Come previsto dai vigenti Indirizzi regionali per il diritto allo studio al fine di rispondere al principio di buona amministrazione e di razionalizzazione di risorse pubbliche, si conferma il divieto di cumulabilità tra i benefici del diritto allo studio scolastico e altri benefici concessi da altre Regioni, in funzione della residenza nonché della sede dell'istituzione scolastica frequentata, riconosciuti per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico.

4. DETERMINAZIONE ED EROGAZIONE DEL BENEFICIO

Gli importi unitari dei benefici verranno determinati a consuntivo, a seguito della validazione dei dati effettuata da Province/Città Metropolitana di Bologna/Comuni/Unione di Comuni, per le rispettive competenze, tenendo conto del numero degli studenti aventi diritto e delle risorse disponibili e nel rispetto dei principi approvati dagli Indirizzi regionali per il diritto allo studio.

Gli atti regionali di determinazione degli importi unitari dei benefici saranno pubblicati nel sito <https://scuola.regione.emilia-romagna.it/>.

La definizione degli importi del beneficio sarà effettuata con successivo atto di Giunta regionale, in esito ai dati definitivi riferiti agli studenti aventi diritto, validati dai Comuni/Unioni di Comuni, nei limiti delle risorse disponibili e ricorrendo all'eventuale cofinanziamento dei fondi statali a valere su risorse del bilancio regionale, in coerenza con le disposizioni previste dagli Indirizzi regionali vigenti.

L'importo del beneficio per ciascuna fascia ISEE, inoltre, non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta e non è soggetto a rendiconto in piena analogia a quanto previsto per le borse di studio.

Le risorse riferite ai contributi dei libri di testo saranno trasferite ai Comuni/Unioni di Comuni, ai fini della successiva erogazione a favore delle famiglie residenti, secondo le modalità indicate nei rispettivi avvisi.

I Comuni/Unioni di Comuni potranno anticipare con risorse proprie la spesa per l'acquisto di libri di testo, ad esempio per gli studenti appartenenti a famiglie in particolari condizioni di bisogno, che comunque dovranno essere individuati dagli stessi Comuni competenti sulla base della normativa vigente in materia.

In questi casi, i Comuni/Unioni di Comuni, successivamente al trasferimento delle risorse, potranno trattenere le somme anticipate fino all'importo del beneficio determinato.

La domanda si intende accolta, salvo comunicazione di preavviso di rigetto che sarà inviata dal Comune di Casalgrande ai destinatari a conclusione dell'istruttoria.

In caso di richiesta di erogazione della somma con accredito sul conto corrente, in fase di inserimento della domanda di contributo, è necessario inserire il codice IBAN nell'apposito campo, **avendo cura di verificare che lo stesso sia abilitato a ricevere il pagamento tramite bonifico SEPA.**

Si precisa inoltre che:

- l'intestatario/cointestatario del c/c deve coincidere con il beneficiario del contributo;
- il Comune di Casalgrande non è responsabile di eventuali imprecisioni o errori nell'indicazione dei dati di conto corrente/IBAN, pertanto la responsabilità di quanto indicato è interamente a carico dell'istante.

5. TEMPI DI PRESENTAZIONE E VALIDAZIONE DELLE DOMANDE

dal 4 settembre 2026 ed entro le ore 18 del 23 ottobre 2026	Presentazione delle domande esclusivamente <i>online</i> da parte dell'utenza con credenziali SPID
Solo nei giorni 22 e 23 Ottobre 2026 (fino alle ore 18)	Possibilità di presentazione delle domande utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione sostitutiva unica (D.S.U.)
Entro 12 Novembre 2026	Validazione da parte delle Scuole/Enti di formazione dei dati riferiti alle domande e contenuti nell'applicativo
Entro 20 Novembre 2026	Validazione da parte dei Comuni/Unioni di Comuni dei dati contenuti nell'applicativo riferiti alle domande di contributo libri di testo

6. CASI PARTICOLARI

Il Comune di Casalgrande, su segnalazione del Servizio Sociale Unificato competente in materia, potrà decidere di anticipare con risorse proprie la spesa per l'acquisto di libri di testo per quegli studenti appartenenti a famiglie in condizioni economiche disagiate.

In questo caso, il Comune di Casalgrande tratterà gli importi anticipati fino all'importo del beneficio determinato consultivo come indicato al precedente paragrafo 4.

7. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE

Il Comune di Casalgrande è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR n. 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti.

I controlli devono interessare almeno un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

8. RECAPITI PER INFORMAZIONI E ASSISTENZA TECNICA

Il procedimento istruttorio riferito all'erogazione di contributi per l'acquisto dei libri di testo è di competenza del Comune di Casalgrande, salvo i casi indicati al precedente paragrafo 3, come risulta dai bandi e avvisi comunali.

Per informazioni di carattere generale è inoltre disponibile il Numero verde regionale 800955157 e la *e-mail*: formaz@regione.emilia-romagna.it.

Per assistenza tecnica all'applicativo: Help desk Tecnico di ER.GO telefono 051/0510168 *e-mail*: dirittostudioscuole@er-go.it.

9. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 paragrafo 1 e successive modifiche, si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso pubblico. I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e/o privati, per il riscontro della loro esattezza o completezza.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 paragrafo 2 del Regolamento UE 679/2016 contattando il Titolare o il Responsabile utilizzando l'apposito modulo pubblicato nella sezione *Privacy* del sito istituzionale del Comune di Casalgrande.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it oppure nella sezione *Privacy* del sito.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è:

Avv. Giada Bernabei

Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà 1

42013 Casalgrande (RE)

tel. 0522/998544-71-45

e-mail: ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

La comunicazione di avvio del procedimento si intende assolta con la pubblicazione del presente avviso pubblico. L'ufficio presso cui prendere visione degli atti è l'Ufficio Scuola del Comune di Casalgrande.

La Responsabile del Settore
Servizi scolastici ed educativi
Avv. Giada Bernabei
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 Dlgs n 82/2005 e s.m.i.)