



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia  
**Dipartimento di Sanità Pubblica**  
**Direzione**

Prot. N.

Reggio Emilia **21 GIU. 2016**

SUAP e Uffici di riferimento dei  
Comuni della provincia di RE

Associazioni di categoria interessate

Ai Direttori dei Servizi del DSP

Alle segreterie unificate dei Servizi del DSP

e p.c.

Alla Direzione Sanitaria  
Ai Direttori di Distretto  
Servizio Attività Produttive e Turismo  
provincia di Reggio Emilia

**OGGETTO:** Procedura per la registrazione e il riconoscimento delle attività e degli stabilimenti del settore alimentare, dei mangimi, dei sottoprodotti di origine animale(SOA) e della riproduzione animale.

A distanza di alcuni anni dall' introduzione delle modalità di presentazione delle notifiche al fine della "registrazione" o del "riconoscimento" degli stabilimenti/impianti che producono, trasformano, depositano, distribuiscono alimenti, mangimi, sottoprodotti di origine animale, con la procedura di cui all'oggetto, si ritiene utile formalizzare il percorso previsto dalle vigenti norme di riferimento.

La presente sostituisce ed annulla la nota prot. n.102414 del 30/09/2008 di questo Dipartimento.

Ringraziando per la consueta collaborazione, si invitano tutti gli uffici coinvolti ad applicare le modalità operative indicate e a darne la massima divulgazione all'utenza interessata, al fine di assolvere ai compiti normativi previsti.

Cordiali saluti

Il Direttore DSP  
Dr. Marco Grossi



**Procedura per la registrazione e il riconoscimento delle attività e degli stabilimenti del settore alimentare, dei mangimi, dei sottoprodotti di origine animale(SOA) e della riproduzione animale.**

Il DPR 160/2010 identifica nello Sportello Unico per le Attività Produttive(SUAP) il soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, specificando che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni nonché gli elaborati tecnici e gli allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica.

Il SUAP che riceve, provvede all'inoltro telematico della documentazione alla AUSL RE presso la segreteria del Distretto competente (vedi pag. 5: elenco Comuni per sede territoriale – elenco PEC sede di Reggio e segreterie DSP dei Distretti)

Si ricorda che tutta la modulistica richiamata è disponibile su SUAPER (<http://suaper.lepida.it/>); alla schermata SCELTA SETTORE ATTIVITA', cliccare sul cerchietto AUSL.

**MODALITA' OPERATIVE**

**SUAP**

- riceve comunicazione
- verifica completezza formale della documentazione

**PRODUZIONE PRIMARIA** che comprende:

- aziende agricole di produzione vegetali
  - allevamenti per la produzione zootecnica, la pesca, la caccia, la raccolta di prodotti selvatici
- Sono ricomprese in questa categoria tutte le operazioni connesse: raccolta, magazzinaggio e manipolazione di prodotti primari sul luogo di produzione senza che ne venga alterata la loro natura

- **N.B.** per le attività di *apicoltura* e *acquacoltura* utilizzare gli appositi modelli.

**TUTTA LA PRODUZIONE PRIMARIA E' SOGGETTA A REGISTRAZIONE( vedi sotto)**

**REGISTRAZIONE** art. 6 Reg. CE n. 852/2004 - **Modello A1** corredato da:

- copia documento d'identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- relazione tecnica descrittiva impianti e lavorazione (firmata dall'interessato)
- planimetria dei locali con layout, in scala almeno 1:100 (firmata dall'interessato)
- copia attestato versamento all'AUSL (20,00€)

**REGISTRAZIONE distributori automatici:** Notifica ai fini della registrazione all'atto di avvio dell'attività/ dichiarazione periodica di aggiornamento per impresa già notificata - **modello A1 bis** – con allegati (solo in caso di notifica ai fini avvio attività):

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale (20,00€) **obbligatorio solo per nuove notifiche e subentri cambi di ragione sociale**

**Comunicazione di modifiche strutturali e/o impiantistiche e/o produttive di attività già registrate (Reg. Ce 852/04)- Modello A1 ter con allegati:**

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, firmata dall'interessato (se modificata rispetto alla precedente)
- relazione tecnico descrittiva della nuova tipologia produttiva (firmata dall'interessato)
- copia attestazione del versamento alla AUSL della tariffa prevista (20,00€) **obbligatorio solo per nuove notifiche e subentri cambi di ragione sociale**



**RICONOSCIMENTO art. 4 Reg. CE n. 853/2004 - Modello B1 con allegati:**

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- scheda sezioni/attività/prodotti( Mod. G1) debitamente compilata
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, **datata e firmata da un tecnico abilitato**
- relazione tecnico descrittiva degli impianti e delle lavorazioni(firmata dall'interessato)
- indicazione relativa al laboratorio utilizzato per le analisi in autocontrollo
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.

**RICONOSCIMENTO ai sensi del Reg CE 852/2004 per attività di produzione, commercializzazione e deposito ai fini della commercializzazione degli additivi, aromi, enzimi- Modello B1 bis con allegati:**

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- scheda codici/categorie/attività/prodotti (Mod. G2) debitamente compilata
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, **datata e firmata da un tecnico abilitato**
- relazione tecnico descrittiva degli impianti e delle lavorazioni (firmata dall'interessato)
- indicazione relativa al laboratorio utilizzato per le analisi in autocontrollo
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.

**RICONOSCIMENTO ai sensi del Reg CE 852/2004 per tutte le attività di produzione, di integratori, alimenti per la prima infanzia, Alimenti a fini medici speciali (AFMS), Alimenti destinati ad un'alimentazione particolare (ADAP) alimenti addizionati di vitamine e minerali ( ex DLGS 111/92) - Modello B1 ter con allegati:**

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- scheda codici/categorie/attività/prodotti (Mod. G2) debitamente compilata
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, **datata e firmata da un tecnico abilitato**
- relazione tecnico descrittiva degli impianti e delle lavorazioni (firmata dall'interessato)
- indicazione relativa al laboratorio utilizzato per le analisi in autocontrollo
- indicazione del Responsabile del Controllo Qualità del processo produttivo incaricato e relativa qualifica professionale
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.

**RICONOSCIMENTO per le attività di produzione di semi germogliati Reg CE 210/2013 - Modello B5 con allegati:**

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- scheda codici/categorie/attività/prodotti (Mod. G2) debitamente compilata
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, **datata e firmata da un tecnico abilitato**
- relazione tecnico descrittiva degli impianti e delle lavorazioni (firmata dall'interessato)
- indicazione relativa al laboratorio utilizzato per le analisi in autocontrollo
- indicazione del Responsabile del Controllo Qualità del processo produttivo incaricato e relativa qualifica professionale
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.



**Cambio d'intestazione per subingresso o variazione di ragione sociale di stabilimento**

“ Riconosciuto” - **Modello C** con allegati:

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- copia della scrittura privata autenticata o atto pubblico comprovante il passaggio di proprietà o di gestione dell'azienda o relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.

**Comunicazione di modifiche strutturali e/o impiantistiche che non comportano variazioni dell'atto di riconoscimento – Modello D** con allegati:

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- scheda codici/categorie/attività/prodotti (Mod. G2) debitamente compilata
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, **datata e firmata da un tecnico abilitato**
- relazione tecnico descrittiva degli impianti e delle lavorazioni (firmata dall'interessato)
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.

**Variazione produttiva (Sezione e/o Attività e/o Prodotto)** comportante modifica dell'atto di riconoscimento dello stabilimento

- copia documento identità in corso di validità – per cittadini stranieri anche permesso di soggiorno
- scheda sezioni/attività/prodotti (Mod. G1, Mod. G2) debitamente aggiornata
- planimetria dell'impianto con layout in scala 1/100, **datata e firmata da un tecnico abilitato**
- relazione tecnico descrittiva degli impianti e delle lavorazioni (firmata dall'interessato)
- attestazione del versamento alla AUSL come da tariffario regionale.

Il **SUAP** successivamente

- trasmette per via telematica, a mezzo pec, alla segreteria del distretto competente, la documentazione ricevuta
- riceve eventuale richiesta di integrazione della documentazione, dalla segreteria del distretto della AUSL
- trasmette alla medesima segreteria l'eventuale integrazione ricevuta dall'interessato
- tutte le comunicazioni dovranno avvenire esclusivamente on-line

In caso di **riconoscimento** provvede a notificare all'interessato l' **atto di riconoscimento** ricevuto dalla segreteria dell' AUSL in originale .



## **ELENCO COMUNI AFFERENTI ALLE SEDI DEL DSP**

### **REGGIO EMILIA:**

Reggio Emilia - Albinea – Quattro Castella – Vezzano sul Crostolo – Bagnolo – Cadelbosco Sopra – Castelnuovo di Sotto

### **CASTELNOVO NE' MONTI:**

Castelnuovo né Monti – Casina – Carpineti – Toano – Vetto – Villa Minozzo – Ventasso

### **MONTECCHIO:**

Montecchio Emilia – Canossa – San Polo – St. Ilario – Bibbiano – Cavriago – Campegine – Gattatico

### **SCANDIANO :**

Scandiano – Baiso – Viano – Castellarano – Casalgrande – Rubiera

### **CORREGGIO**

Correggio – S. Martino in Rio – Rio Saliceto – Campagnola Emilia – Fabbrico – Rolo

### **GUASTALLA :**

Guastalla – Boretto – Brescello – Gualtieri – Luzzara – Novellara – Poviglio - Reggiolo

### **Elenco PEC Direzione DSP e Servizi SIAN e SSPV sede di Reggio Emilia e segreterie unificate sedi territoriali del Dipartimento Sanità Pubblica (DSP)**

**Direzione Dipartimento Sanità Pubblica RE**  
**Igiene Alimenti e Nutrizione – Reggio Emilia**  
**Sanità Pubblica Veterinaria – Reggio Emilia**  
**Sanità Pubblica Montecchio**  
**Sanità Pubblica Castelnuovo Monti**  
**Sanità Pubblica Correggio**  
**Sanità Pubblica Guastalla**  
**Sanità Pubblica Scandiano**

[sanitapubblica@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblica@pec.ausl.re.it)  
[sianre@pec.ausl.re.it](mailto:sianre@pec.ausl.re.it)  
[veterinariare@pec.ausl.re.it](mailto:veterinariare@pec.ausl.re.it)  
[sanitapubblicamontecchio@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblicamontecchio@pec.ausl.re.it)  
[sanitapubblicacastelnovomonti@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblicacastelnovomonti@pec.ausl.re.it)  
[sanitapubblicacorreggio@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblicacorreggio@pec.ausl.re.it)  
[sanitapubblicaguastalla@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblicaguastalla@pec.ausl.re.it)  
[sanitapubblicascandiano@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblicascandiano@pec.ausl.re.it)