



**COMUNE DI CASALGRANDE  
-REGGIO NELL'EMILIA-**

- Piazza Martiri della Libertà. 1 – Casalgrande (RE) cap.42013 - C.F./P.I. 00284720356  
tel 039.0522.998517 – 039.0522.998544 - fax 039.0522.998533  
<http://www.comune.casalgrande.re.it> - e-mail: [ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it](mailto:ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it)

---

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI EDUCATIVI AGGIUNTIVI PER NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA NEL COMUNE DI CASALGRANDE, CASTELLARANO ED ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI DEL COMUNE DI SCANDIANO.

GARA N. 6042396

**DISCIPLINARE DI GARA**

**A. MODALITA' DI INOLTRO DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno pervenire, entro il giorno **16.06.2015, ore 12.45**, in plico chiuso e sigillato, **pena l'esclusione dalla gara**, con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura e recare oltre all'indirizzo del destinatario, il nominativo del mittente e la dicitura " Procedura aperta per l'affidamento della gestione di servizi educativi aggiuntivi per nidi e scuole dell'infanzia nel comune di Casalgrande, Castellarano ed Istituzione dei servizi educativi e scolastici del comune di Scandiano".

Il plico dovrà contenere le buste indicate alla sezione D "Documentazione da produrre per la gara" del presente Disciplinare di gara e pervenire a Comune di Casalgrande, Ufficio Protocollo, P.zza Martiri della Libertà, 1 42013 Casalgrande (RE), nel rispetto del termine indicato, direttamente a mano o tramite il servizio postale o servizio di recapito autorizzato. Il termine indicato è perentorio e tassativo. Faranno fede d'arrivo entro i termini esclusivamente il timbro e la data apposti dall'Ufficio ricevente. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già pervenute, e/o sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente appalto. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore ed il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

**B. SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare alla presente gara i concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), e c), d), e) e-bis), f) del D.Lgs. 163/2006, gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'unione di cui alla lettera f bis) o con sede in un paese extra UE se ricorrono le ipotesi di cui all'art. 47, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, nonché gli operatori economici come definiti dall'art. 3, comma 19 stesso D.Lgs. 163/2006, se in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare.

Agli operatori economici di cui all'art.34, comma 1, lett. f-bis), del D.Lgs. 163/06 si applicano gli artt. 47 del D.Lgs. 163/06 e 62 del D.P.R. 207/10.

Ai consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 163/06 e di cui all'art.277 del DPR 207/2010. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. 163/2006.

Alle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006.

Si precisa inoltre che:

- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

- I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

- I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D.lgs 163/2006 - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Per tali consorzi, inoltre, si precisa come stabilito dal CdS Ad. Plenaria con sentenza del 20/05/2013 n.14 che non sono consentite le designazioni di secondo grado o “a cascata” (qualora per l'esecuzione dell'appalto venga indicata dal consorzio concorrente una società consorziata che a sua volta è un consorzio, questa non può indicare una o più sue consorziate per l'esecuzione del contratto).

- Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del D.lgs 163/2006, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca in danno dell'affidamento.

## **C. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Gli operatori economici per la partecipazione alla presente procedura di gara devono essere, **a pena di esclusione**, in possesso dei requisiti generali e di qualificazione come di seguito indicati.

### **Requisiti di carattere generale**

**1** insussistenza delle cause di esclusione dai pubblici appalti, ai sensi della vigente disciplina legislativa;

**2** insussistenza di divieti di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81;

**3** essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

**4** insussistenza di rapporti di collaborazione/ lavoro dipendente con ex dipendenti della Pubblica Amministrazione come individuati ai sensi dell'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;

### **Requisiti di idoneità professionale**

**5** iscrizione alla C.C.I.A.A., o ente equivalente per i soggetti non italiani (all. XI C del Codice dei Contratti), per attività che comprendano quelle di cui al presente appalto;

### **Requisiti di carattere tecnico organizzativo**

**6** avere realizzato nel triennio 2012-2013-2014 un fatturato pari ad € 986.565,00 Iva esclusa (pari all'importo a base d'asta complessiva per 3 anni ) per servizi analoghi ,(intendendosi per servizi analoghi servizi educativi 0-6 e servizi di sostegno alla disabilità), a quelli del presente appalto se l'impresa intende partecipare a tutti i lotti; in caso di partecipazione ad uno o più lotti il fatturato per servizi analoghi deve essere rapportato al valore del lotto/i; in caso l'attività sia iniziata da meno di un triennio il requisito deve essere rapportato agli anni di attività (fatturato totale diviso tre anni e moltiplicato per gli anni di attività);

**7** avere alle proprie dipendenze, o impegnarsi ad avere al momento dell'inizio dei servizi previsti dal presente appalto, un numero di dipendenti sufficiente per l'esecuzione delle prestazioni richieste, con qualifica idonea per l'espletamento dei servizi, di cui:

- un coordinatore responsabile dell'organizzazione dei servizi richiesti con adeguata esperienza (allegare curriculum);

- educatori con qualifica idonea allo svolgimento dei propri incarichi (allegare curriculum) in possesso:

del titolo di studio previsto per gli educatori dei nidi di infanzia di cui alla direttiva n. 85/2012 della Regione Emilia Romagna;

del titolo di studio previsto dalle normative vigenti per il ruolo di insegnante di scuola dell'infanzia paritaria;

- il personale educativo in appoggio deve inoltre possedere una formazione e/o specializzazione per almeno un minimo di 60 ore di frequenza, di cui almeno 20 ore condotte da specialisti in ambito sanitario. La formazione deve essere stata condotta da soggetti di formazione esterna pubblici o privati o da formatori qualificati sulla materia ed acquisita entro la data di scadenza del bando. Il requisito non prevede equipollenze con diplomi di laurea.

**8** avere, o impegnarsi ad attivare prima dell'inizio del servizio, una sede operativa ad una distanza massima di 30 Km dal Comune di Casalgrande.

Si precisa che la previsione di un importo minimo per i servizi eseguiti nel settore oggetto della gara, viene richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore con esperienza nel settore oggetto di gara, in grado di garantire il servizio secondo standard elevati, quantificando l'ammontare nel rispetto comunque dei criteri indicati dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

**In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese di tipo orizzontale** (compresi consorzi ordinari aggregazioni di imprese di rete, GEIE)

- i requisiti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 dovranno essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento;
- i requisiti di cui ai punti 6 e 7 dovranno essere posseduti in misura almeno maggioritaria dall'impresa capogruppo, mentre la restante parte potrà essere posseduta cumulativamente dall'intero raggruppamento;
- il requisito del punto 8 dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel modulo allegato al presente disciplinare (all. 1c) dovranno essere indicate, da ciascun componente del raggruppamento le parti di prestazioni del servizio dell'appalto che intende eseguire. Il soggetto capogruppo dovrà realizzare il servizio individuato quale prevalente in misura maggioritaria.

**Le imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.**

Il partecipante che abbia sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel Decreto del Ministero dell'economie e delle finanze del 21 novembre 2001, deve essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dall'art. 37 comma 1 del DL 78/2010 convertito con Legge 122/2010.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico- finanziario, tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine trova applicazione l'art.49 del D.Lgs.163/2006.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**Non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario la verifica riguarda tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di avvalimento la verifica è estesa anche all'operatore economico ausiliario.

I concorrenti aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

#### **D. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER LA GARA**

Nel plico indicato alla lettera A del presente Disciplinare dovranno essere inserite 3 buste. Le buste dovranno recare, oltre l'indicazione del concorrente, le seguenti diciture

**Busta n.1** "documentazione amministrativa"

**Busta n.2** "offerta tecnica"

**Busta n.3** "offerta economica".

\* \* \*

## **BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La busta n. 1, recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e il nominativo della ditta concorrente, dovrà contenere:

**1) Dichiarazione per la partecipazione alla gara** in carta semplice, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante del concorrente, con indicazione dei dati per la corretta individuazione dello stesso, data e luogo di nascita, qualifica, e dell'impresa, denominazione e ragione sociale, sede, partita I.V.A. e Codice Fiscale, domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica o pec, numero di telefono e di fax, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La domanda dovrà essere resa sul **Modulo All.1a** al presente Disciplinare di gara, quale parte integrante e sostanziale. Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte e contenere tutte le informazioni richieste e l'accettazione espressa delle condizioni d'appalto come previste nel Capitolato d'Oneri; la prescrizione vale anche nel caso in cui il concorrente ritenga di non utilizzare il modulo predisposto dalla stazione appaltante.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli.

La domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura.

Nel caso in cui il possesso dei requisiti di ordine generale (dichiarazioni Modulo All.1a, n.6, lett.b), c) e o) ) riferiti ai soggetti di cui al punto 5I e, limitatamente alla lettera c) (Modulo All 1°. N. 6 lett c) riferiti ai soggetti di cui ai punti 5II e 5.III del predetto Modulo all 1a, non sia di diretta conoscenza di colui che rende la dichiarazione principale, tali soggetti devono rendere personalmente le dichiarazioni utilizzando il **Modulo All.1b** al presente Disciplinare di gara, quale parte integrante e sostanziale.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui all'art.34 comma 1, lett. d), D.Lgs. 163/06 e di consorzi ordinari di cui all'art.34 comma 1, lett. e), D.Lgs. 163/06, anche non costituiti:** tutte le imprese devono produrre la domanda.

**Nel caso di consorzi di cui all'art.34 comma 1), lett. b) e c) D.Lgs 163/06,** dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I soggetti consorziati individuati quali esecutori dovranno obbligatoriamente presentare la domanda limitatamente ai punti 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) 11), 12), 13), 14) (se pertinente), 16) ;come previsto al punto 18 del Modulo All.1a del presente Disciplinare.

**I raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera e), del D. Lgs 163/06, non costituiti, dovranno produrre apposita dichiarazione sottoscritta (Modulo All.1c),** con cui le imprese, mandataria e mandanti, si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Nella dichiarazione ciascun componente riunito dovrà indicare la percentuale di esecuzione delle prestazioni, ovvero le prestazioni dell'appalto che intende eseguire, in caso di aggiudicazione.

**2) Cauzione provvisoria, in originale,** ogni ditta partecipante dovrà presentare cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta relativo ai tre anni, per ogni lotto per il quale si intende partecipare, costituita , in uno dei modi di seguito indicati:

- fideiussione bancaria;
- fideiussione assicurativa;
- fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie.

La cauzione presentata mediante fidejussione bancaria, assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del soggetto aggiudicatore. Deve essere inoltre accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatore.

La garanzia è da intendersi a copertura

- della mancata stipula del contratto per fatto del concorrente,
- dell'obbligo del pagamento delle sanzioni stabilite, ai sensi e per le ipotesi di cui all'art. 39 del Decreto Legge, n. 90 del 24 giugno 2014, nella misura dell'uno per mille del valore della gara. Nel caso di pagamento la cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata. La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato tempestivamente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 45000, e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, documentazione che dovrà essere allegata in copia, usufruiscono della riduzione del 50% della cauzione di cui al presente punto.

Nel caso di offerta presentata da soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs 163/06, la predetta certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese partecipanti in associazione di tipo orizzontale; nell'ipotesi di associazione di tipo verticale, le imprese potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia, per la quota ad esse riferibile.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, rispettivamente lettere d), ed e), del D. Lgs 163/06, non ancora costituiti dovranno produrre la cauzione provvisoria intestata espressamente a tutte le imprese che faranno parte del raggruppamento. La cauzione provvisoria dovrà essere, altresì, sottoscritta da tutte le imprese che faranno parte del raggruppamento o del consorzio.

Lotto 1) Comune di Casalgrande cauzione intera €.	6.450,60	ridotta €.	3.225,30
Lotto 2) Comune di Castellarano cauzione intera €.	4.508,70	ridotta €.	2.254,35
Lotto 3) Istituzione di Scandiano cauzione intera €.	8.772,00	ridotta €.	4.386,00

3) **Referenze bancarie** rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della D.Lgs.n. 385/1993, attestanti che l'impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

4) **Capitolato d'oneri** , debitamente timbrato e vistato per accettazione in ogni suo foglio ed in calce per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente (in caso di RTI o Consorzio, dal legale rappresentante di ogni impresa partecipante al raggruppamento o al Consorzio), che deve essere allegato, a pena di esclusione;

5) **Ricevuta di versamento del contributo, riferito ad ogni lotto al quale intendono partecipare**, a favore dell'ANAC rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line).

Istruzioni operative per il versamento del contributo:

Le imprese tenute al versamento del contributo dovranno **preventivamente** richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on line al nuovo 'servizio di riscossione', che è disponibile sul sito dell'Autorità dal 1° maggio 2010, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata ed anche se già iscritte al vecchio servizio.

Le imprese offerenti, per effettuare il pagamento, dovranno collegarsi al servizio con le **nuove credenziali** e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita "Lottomatica Servizi".

Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito;
- presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'ANAC.

Per ogni ulteriore informazione è possibile consultare il sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/> ovvero rivolgersi al Contact Center dell'Autorità, al numero verde 800-896936.

6) Per i soli raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett.d), e i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) e GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lettera f), del D. Lgs 163/06, già costituite: **il mandato, in originale o copia autenticata, conferito all'impresa capogruppo** dal/i mandante/i risultante da scrittura privata autenticata, e relativa procura, conformi alle prescrizioni di cui all'art. 37, comma 14 e 15, del D. Lgs 163/06.

Nell'atto costitutivo per ciascun componente riunito dovranno essere indicate ai sensi dell'art.37, c.4, del D.Lgs.163/06, la percentuale di esecuzione ovvero le prestazioni dell'appalto che intende eseguire, in caso di aggiudicazione.

Per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE devono essere forniti i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

7) Nel caso di partecipazione di soggetto in stato di concordato preventivo con continuità aziendale deve essere presentata la **documentazione prevista ai sensi dell'art.186 bis del RD 267/1942.**

L'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso il ruolo di soggetto ausiliario può essere assunto anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

**8) Documentazione Avvalimento:** Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06, che soddisfi la richiesta dei requisiti di natura speciale, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, deve inserire nel plico la seguente documentazione

- Dichiarazione (All 3a) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

2. le complete generalità del soggetto ausiliario.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del servizio oggetto della presente gara riportando in modo compiuto, esplicito ed esauriente quanto indicato all'art. 88, comma 1 del DPR n. 207/2010. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (All. 3a) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo posto a base di gara, come previsto dall'art. 49, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006.

- Dichiarazione (All. 3b) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale attesta:

- le proprie generalità; il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento; il possesso dei requisiti di ordine generale ;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della stazione appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento del servizio e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'Autorità in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

\* \* \*



## **BUSTA N. 2: "OFFERTA TECNICA"**

La busta n. 2 debitamente chiusa e sigillata con ceralacca o con equivalenti strumenti quali striscia incollata o nastro adesivo o altro sistema e recante la dicitura "OFFERTA TECNICA Lotto....." e il nominativo della ditta concorrente dovrà contenere:

- una relazione descrittiva, priva di qualsiasi indicazione di carattere economico, preferibilmente contenuta in un numero massimo di 50 pagine (facciate), formato A 4, suddivisa per criteri di valutazione con una numerazione progressiva delle pagine, riguardante tutti gli elementi come indicati al successivo paragrafo E "Procedura di gara e criteri di aggiudicazione";
- eventuali allegati purché meramente esplicativi, quali ad es grafici, tabelle, prospetti, ecc..

Tale documentazione dovrà essere firmata per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante della società, seguita dall'indicazione di tutti i dati per la corretta individuazione della società (denominazione e ragione sociale, sede) partita I.V.A. e codice fiscale. Nel caso di partecipazione alla gara da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d) ed e), del D. Lgs 163/06, se non ancora costituiti, la sottoscrizione dovrà essere effettuata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

## **BUSTA N. 3: "OFFERTA ECONOMICA"**

La busta n. 3, debitamente chiusa e sigillata **pena l'esclusione dalla gara** con ceralacca o con equivalenti strumenti quali striscia incollata o nastro adesivo o altro sistema e recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA Lotto ....." e il nominativo della ditta concorrente, dovrà contenere l'offerta, in competente bollo, prodotta utilizzando preferibilmente **Modulo All.2** al presente Disciplinare di gara, quale parte integrante e sostanziale, nella quale indicare **in cifre e in lettere il prezzo offerto** riferito al lotto per il quale si intenda partecipare, **in ribasso** sui seguenti importi, **per l'esecuzione di tutte le prestazioni previste dall'appalto:**

### **Lotto 1) Comune di Casalgrande CIG 6255679D9B**

Valore per tre anni scolastici € 322.530,00 iva esclusa di cui

- a) Valore per tre anni scolastici servizio di tempo prolungato € 203.850,00 iva esclusa
- b) Valore per tre anni scolastici servizio di sostegno € 118.680,00 iva esclusa

### **Lotto 2) Comune di Castellarano CIG 6255685292**

Valore per tre anni scolastici € 225.435,00 iva esclusa di cui

- a) Valore per tre anni scolastici servizio di tempo prolungato € 148.035,00 iva esclusa
- b) Valore per tre anni scolastici servizio di sostegno € 77.400,00 iva esclusa

### **Lotto 3) Istituzione dei Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Scandiano CIG 6255700EEF**

Valore per tre anni scolastici € 438.600,00 iva esclusa di cui

- a) Valore per tre anni scolastici tempo prolungato € 193.500,00 iva esclusa
- b) Valore per tre anni scolastici sostegno €. 245.100,00 iva esclusa

Nel caso di discordanza tra il valore del prezzo orario indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale quello indicato in lettere.

In base agli accertamenti effettuati non si prevedono rischi da interferenze, pertanto i relativi costi sono pari a zero (Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Nell'offerta dovranno essere, inoltre, indicati i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto .

Offerte anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse.

L'Offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante della impresa concorrente.

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs 163/06, se non ancora costituiti, la medesima dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

In merito all'accesso agli atti , qualora in sede di gara (vedi Modulo All.1a al presente Disciplinare, dichiarazione n. 19), sia stata negata l'autorizzazione all'accesso a parti dell'offerta tecnica e/o ai documenti giustificativi che eventualmente potrebbero essere richiesti in sede di verifica dell'anomalia, in quanto coperti da segreto tecnico/commerciale, è necessario inserire nella presente busta apposita dichiarazione con la quale siano individuate le parti dell'offerta che s'intendono sottrarre all'accesso; nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D.Lgs. 30/05. Le dichiarazioni in questo modo prodotte sostituiscono le comunicazioni di cui all'art. 3 del DPR 184/2008. Si precisa, inoltre, che non saranno ritenute conformi indicazioni e motivazioni formulate in maniera generica e, pertanto, in questo caso la Stazione appaltante consentirà l'accesso a tutta la documentazione prodotta .

## **E. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto in oggetto verrà affidato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa , prendendo in considerazione gli elementi di valutazione di seguito indicati:

A OFFERTA TECNICA Punteggio massimo ottenibile 70 punti

B OFFERTA ECONOMICA Punteggio massimo ottenibile 30 punti

**L'OFFERTA TECNICA (PUNTO A)** è costituita dai seguenti criteri di valutazione:

### **1) PROGETTAZIONE RIFERITA AL SERVIZIO DI SOSTEGNO AI BAMBINI CON DISABILITA'**

**PUNTEGGIO MASSIMO 45 PUNTI SUI 70 PUNTI TOTALI**

Oggetto: criteri di valutazione		Giudizio	Punteggio attribuibile
1  Punti max 20	<p><i>Descrizione dell'organizzazione del lavoro nel servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato con riferimento alle tipologie più diffuse di disabilità:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento e organizzazione complessiva del servizio e modalità di attuazione degli interventi richiesti</li> <li>- descrizione analitica delle attività da realizzare con specificazione dei tempi, obiettivi e personale impiegato</li> <li>- sistema di programmazione operativa degli interventi</li> <li>- metodologia per l'analisi tecnico-operativa dei bisogni dell'utenza</li> <li>- apparato strumentale per la progettazione degli interventi dei soggetti disabili</li> </ul>	<p><i>Insufficiente:</i> descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0 – 5
		Descrizione/elaborazione <i>Sufficiente</i>	6-10
		Descrizione/elaborazione <i>Buona</i>	11-15
		Descrizione/elaborazione <i>Ottima</i>	16-20
2  Punti Max 10	<p><i>Metodologia di lavoro:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- descrizione della metodologia di lavoro proposta in riferimento alla gestione delle risorse umane</li> <li>- team operativo proposto</li> <li>- organizzazione, coordinamento, ruoli, attività, presenze del personale</li> <li>- modalità e strategie di contenimento del turn over</li> <li>- criteri e modalità per il reclutamento e la selezione del personale</li> <li>- fidelizzazione del personale, iniziative di formazione del personale da attuare nell'arco della gestione (obiettivi-monteeore-modalità)</li> <li>- partecipazione del personale impiegato a corsi di formazione sulla disabilità accreditati ECM</li> </ul>	<p><i>Insufficiente:</i> descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0-3
		Descrizione/elaborazione <i>Sufficiente</i>	4-5
		Descrizione/elaborazione <i>Buona</i>	6-7
		Descrizione/elaborazione <i>Ottima</i>	8-10
3  Punti Max	<p><i>Efficacia e rapporto con l'utenza e il territorio:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione del rapporto con le famiglie, con i servizi socio sanitari e i colleghi del servizio</li> <li>- aderenza del progetto alle caratteristiche ed ai bisogni del territorio</li> </ul>	<p><i>Insufficiente:</i> descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0-1

7	- coordinamento e collaborazione con i servizi esistenti e le risorse locali operanti sul territorio, capacità e modalità di utilizzazione delle stesse, sinergie prodotte in rete territoriale	Descrizione/elaborazione <i>Sufficiente</i>	2-3
		Descrizione/elaborazione <i>Buona</i>	4-5
		Descrizione/elaborazione <i>Ottima</i>	6-7
4  Punti Max 5	<i>Efficienza:</i>  - introduzione di innovazioni tecniche e metodologiche che influiscono sull'efficienza del servizio in termini di risorse umane e materiali - illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'amministrazione	<i>Insufficiente:</i> proposte non pertinenti, ovvero la cui realizzazione non risulti chiaramente e strettamente funzionale al miglioramento dei servizi resi	0-1
		<i>Sufficiente</i> Proposte chiare e valutate di livello sufficiente	2-2.5
		<i>Buono</i> Proposte chiare e valutate di livello buono	3-3.5
		<i>Ottimo</i> Proposte chiare e valutate di livello ottimo	4-5
5  Punti Max 3	<i>Strumenti di verifica:</i>  - descrizione del sistema di verifica e valutazione - monitoraggio dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi erogati: procedure e modalità, tempi, documentazione	<i>Insufficiente:</i> descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0-0.5
		Descrizione/elaborazione <i>Sufficiente</i>	1-1.5
		Descrizione/elaborazione <i>Buona</i>	2-2.5
		Descrizione/elaborazione <i>Ottima</i>	2.5-3

## 2) PROGETTAZIONE RIFERITA AL SERVIZIO DI TEMPO PROLUNGATO

### PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI SUI 70 PUNTI TOTALI

Oggetto: criteri di valutazione		Giudizio	Punteggio attribuibile
1  Punti max 15	<p><i>Descrizione dell'organizzazione del lavoro nel servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato per il servizio di tempo prolungato:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento e organizzazione complessiva del servizio e modalità di attuazione degli interventi richiesti</li> <li>- descrizione analitica delle attività da realizzare con specificazione dei tempi, obiettivi e personale impiegato</li> <li>- sistema di programmazione operativa degli interventi</li> <li>- metodologia per l'analisi tecnico-operativa dei bisogni dell'utenza</li> <li>- monitoraggio e verifica dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi erogati</li> </ul>	<p><i>Insufficiente:</i> descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0 – 4
		Descrizione/elaborazione <i>Sufficiente</i>	5-8
		Descrizione/elaborazione <i>Buona</i>	9-11
		Descrizione/elaborazione <i>Ottima</i>	12-15
2  Punti Max 10	<p><i>Metodologia di lavoro:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- descrizione della metodologia di lavoro proposta in riferimento alla gestione delle risorse umane</li> <li>- team operativo proposto</li> <li>- organizzazione, coordinamento, ruoli, attività, presenze del personale</li> <li>- modalità e strategie di contenimento del turn over</li> <li>- criteri e modalità per il reclutamento e la selezione del personale</li> <li>- fidelizzazione del personale, iniziative di formazione del personale da attuare nell'arco della gestione (obiettivi-monteore-modalità)</li> </ul>	<p><i>Insufficiente:</i> descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0-2
		Descrizione/elaborazione <i>Sufficiente</i>	3-4
		Descrizione/elaborazione <i>Buona</i>	5-7
		Descrizione/elaborazione <i>Ottima</i>	8-10

Non saranno ritenute idonee le offerte che sotto il profilo tecnico – qualitativo non abbiano raggiunto un punteggio complessivamente inteso (soglia minima di qualità) di almeno 35 punti, ritenuto tale punteggio, un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta.

Le imprese che abbiano presentato offerte con punteggio inferiore a 35 punti verranno quindi escluse dalla gara, e dell'esclusione sarà data immediata comunicazione alle ditte interessate.

Le buste contenenti le offerte economiche degli offerenti che non abbiano raggiunto, nell'esame della parte tecnico – qualitativa almeno 35 punti rimarranno sigillate agli atti.

Al fine di non alterare i rapporti tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa, si procederà a riparametrare i punteggi assegnati all'offerta tecnica ammessa, attribuendo il massimo punteggio all'offerta che avrà ottenuto il valore più alto e procedendo all'attribuzione degli altri punteggi in proporzione.

## **L' OFFERTA ECONOMICA (PUNTO B)**

È costituita dal prezzo offerto (iva esclusa) , in ribasso, riferito al lotto per il quale si intenda partecipare.

Alla ditta che avrà presentato il prezzo più basso verrà attribuito il massimo del punteggio; alle altre ditte il punteggio verrà attribuito in base alla seguente proporzione:

prezzo offerto : prezzo più basso = max punteggio : x

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola con arrotondamento della terza decimale (si arrotonderà per eccesso se la terza cifra decimale è uguale o maggiore di 5, per difetto se minore di 5).

I punteggi finali per ogni offerente verranno definiti procedendo alla somma del punteggio dell'offerta tecnica riparametrati come sopra precisato e del punteggio relativo all'offerta economica.

## **F. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara avrà inizio con seduta pubblica il giorno **19.06.2015 alle ore 9.30**, presso la Sala Riunioni del Comune di Casalgrande, P.zza Martiri della Libertà, n. 1 durante la quale la Commissione giudicatrice all'uopo nominata procederà:

**a)** alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti

**b)** all'apertura dei plichi principali e alla verifica che al loro interno siano presenti le buste 1, 2 e 3, come specificate al punto "D. Documentazione da produrre per la gara" del presente Disciplinare;

**c)** all'apertura delle buste "documentazione amministrativa" al fine di verificare il possesso dei requisiti e della regolarità della documentazione presentata;

**d)** all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica dandone atto nel verbale della seduta, e alla lettura dei soli titoli dei documenti ivi contenuti, con esclusione di ogni facoltà degli interessati presenti di prendere visione del contenuto.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

In una o più sedute riservate la Commissione valuterà gli elementi dell'offerta diversi dal prezzo e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi.

In seduta pubblica, appositamente convocata via fax, la Commissione, previa lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà, dopo avere aperto le buste n. 3 "Offerta economica" e data lettura delle offerte economiche prodotte dai concorrenti, all'attribuzione del relativo punteggio, formulando la graduatoria dei concorrenti, con aggiudicazione provvisoria al primo classificato.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare la congruità delle offerte. In caso di uguale punteggio si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio. L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento della Stazione appaltante la quale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e idonea. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e partecipanti alla gara si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora compiute all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati in sede di gara, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **G. CAUSE DI ESCLUSIONE IMMEDIATA, IRREGOLARITA' ESSENZIALI E SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In analogia con quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs 163/2006 sono causa di immediata esclusione, senza possibilità di ricorrere a nessuna forma di soccorso istruttorio o regolarizzazione –le ipotesi previste dall'art. 46, comma 1 bis del D.Lgs 163/2006 quali:

- 1) incertezza assoluta sul contenuto, o sulla provenienza dell'offerta, offerte plurime, condizionate o in aumento;
- 2) la non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 3) tutte le ipotesi di inosservanza di prescrizione di legge e/o previste negli atti di gara, non rimediabili per natura: quali ad esempio tardività nella presentazione dell'offerta, sussistenza effettiva e accertata delle cause di esclusione dei requisiti generali, tecnico organizzativi ed economico-finanziari, partecipazione plurima dello stesso operatore, in forma singola o associata/consorzata;

- nonché i casi di omesso rimedio alle irregolarità essenziali.

Sono invece sanabili mediante il soccorso istruttorio le irregolarità essenziali riferite agli adempimenti di cui agli articoli da 38 a 45, nonché degli articoli 36, 37, 49 e 75 del D.Lgs 163/2006, e ad ogni altra ipotesi di incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotti dai concorrenti per la partecipazione alla presente procedura.

A tal fine, la stazione appaltante procederà assegnando al concorrente un termine, non superiore a sei giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati gli elementi e le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Trascorso inutilmente il termine, il concorrente è escluso dalla gara. Il concorrente è escluso dalla gara anche in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti.

L'irregolarità essenziale dà luogo all'obbligo del pagamento da parte del concorrente che vi ha dato causa, della sanzione pecuniaria in favore della stazione appaltante, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. La suddetta sanzione pecuniaria, stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara, è da intendersi unica e riferibile a tutte le mancanze e/o incompletezze degli elementi e delle dichiarazioni ritenute, sulla base delle indicazioni contenute nel presente paragrafo, irregolarità essenziali.

Il pagamento della sanzione conseguente ad una o più irregolarità essenziali, potrà avvenire mediante l'escussione della cauzione, oppure, se il concorrente nel frattempo dovesse risultare aggiudicatario, la stazione appaltante potrà decidere di trattenere la somma dovuta dal primo pagamento utile. E' possibile anche il pagamento diretto della sanzione da parte del concorrente.

L'istruttoria per il soccorso istruttorio di irregolarità essenziali comporta la sospensione delle operazioni di gara, pertanto l'apertura delle offerte tecniche di cui al paragrafo F"Modalità di svolgimento delle operazioni di gara" del presente disciplinare, avverrà soltanto dopo il decorso del termine assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione.

Sono considerate irregolarità non essenziali quelle previste dall'art. 46 comma 1 del D.lgs 163/2006, quelle relative ad inadempimenti/omissioni nei confronti dei quali la stazione appaltante può provvedere autonomamente al loro riscontro, oppure quelle che per orientamento giurisprudenziale non sono state riconosciute causa di esclusione. Esse non sono soggette all'obbligo di regolarizzazione, salvo che la stazione appaltante non valuti opportuno acquisire il dato mancante, restando comunque in ogni caso esclusa l'applicazione della sanzione di cui all'art. 38 comma 2 bis. del D.lgs 163/2006.

## **H. VERIFICHE PRELIMINARI E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La Stazione Appaltante procederà al controllo dei requisiti generali, economico-finanziario e tecnico- organizzativi dichiarati in sede di gara dal concorrente aggiudicatario. In caso di mancata dimostrazione dei requisiti richiesti, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla revoca dell'aggiudicazione se già formalizzata, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario la verifica riguarda tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di avalimento la verifica è estesa anche all'operatore economico ausiliario.

I concorrenti aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine per la stipulazione del contratto, previsto entro sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Il vincolo contrattuale sorge in capo alla stazione appaltante soltanto con la stipula del contratto.

Si procederà alla sottoscrizione del contratto, nel rispetto dei termini previsti al comma precedente, dopo che saranno state compiute le verifiche delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

In caso d'urgenza, la stazione appaltante potrà chiedere all'aggiudicatario l'avvio delle prestazioni in pendenza della stipulazione del contratto. Le obbligazioni tra le parti saranno in tal caso limitate alle sole prestazioni oggetto della richiesta e con specifico riferimento ad una parte individuata del complesso delle prestazioni oggetto d'appalto.

Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre:

- la polizza assicurativa come prevista dall'art 12 del Capitolato d'Oneri



- cauzione definitiva , da calcolare sul l'importo contrattuale, come prevista dall'art. 21 del Capitolato d'Oneri.

Si precisa che ai sensi di quanto stabilito tra i Comuni/Istituzioni committenti, ogni singolo Comune/istituzione, dopo la presa d'atto del risultato di gara, procederà alla stipula del contratto con l'Impresa aggiudicataria con il quale verrà regolamentata la fornitura del servizio secondo quanto previsto dal capitolato speciale e dall'offerta presentata dall'aggiudicatario.

Inoltre ogni singola controversia di qualsiasi natura derivante dal rapporto contrattuale riguarderà unicamente il singolo Comune/Istituzione e la ditta aggiudicataria.

Per tutto quanto non espressamente dettagliato o trattato nella documentazione di gara, i singoli Comuni/Istituzioni, prima dell'attivazione del servizio, formalizzeranno con la ditta aggiudicataria le modalità operative di gestione del servizio oggetto del presente bando

Nel caso in cui i firmatari del contratto siano procuratori le cui identità e poteri non risultino dal certificato della C.C.I.A.A., dovrà essere trasmessa anche la relativa procura notarile, in originale o copia autenticata, in competente bollo.

Nel caso in cui risulti aggiudicatario un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio ordinario di cui all'art.34, lett.d) e lett. e), del D.Lgs 163/2006 non ancora costituito, dovranno essere prodotti il mandato speciale con rappresentanza e la procura, con la forma e le modalità di cui all'art. 37, comma 15, del D.Lgs. n.163/06 citato.

**E' vietata qualsiasi modificazione dei concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.**

**Il contratto d'appalto verrà stipulato mediante atto pubblico con modalità elettronica** a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le spese inerenti alla sottoscrizione del contratto, nonché quelle da essi dipendenti e conseguenti, saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla sottoscrizione del contratto nei termini perentori che verranno assegnati dalla stazione appaltante.

Qualora l'aggiudicatario non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto nei termini stabiliti, la stazione appaltante previa pronuncia di decadenza

- si rivarrà sulla cauzione provvisoria, fatta salva ogni azione civile per l'inadempienza,

- procederà alla segnalazione del fatto all'ANAC per i provvedimenti di competenza

In questo caso sarà convocata una nuova seduta pubblica di gara, nel corso della quale sarà resa nota la revoca dell'aggiudicazione e si procederà eventualmente a dichiarare aggiudicatario provvisorio il concorrente che segue in graduatoria, a sua volta soggetto a controllo sul possesso dei requisiti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140, comma 1 e 2 del D.Lgs 163/2006.

Per la definizione di qualsivoglia controversia derivante dal contratto, la stazione appaltante non intende avvalersi dell'istituto dell'arbitrato .

Al fine di garantire continuità almeno parziale nell'erogazione dei servizi, la ditta subentrante si impegna ad accogliere prioritariamente il personale dipendente della ditta uscente, garantendo il rispetto delle condizioni di miglior favore per il lavoratore. Qualora la Ditta aggiudicataria non sia tenuta alla applicazione del vigente CCNL delle Cooperative sociali , in quanto avente diversa ragione sociale, è tenuta a riconoscere, prioritariamente, la possibilità di assunzione del personale già presente nei servizi oggetto del presente appalto, al fine di garantire la continuità del rapporto fra operatori e gli utenti del servizio.

Poiché in sede di analisi dei prezzi, l'Amministrazione si è basata, riguardo al costo della mano d'opera, sulle tariffe sindacali di categoria, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto del presente appalto e se

cooperativa, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, dalla categoria, nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni, risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località, che per la categoria venga successivamente stipulato.

L'appaltatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

In caso di inottemperanza degli obblighi contributivi e retributivi dell'appaltatore si applicheranno gli artt. 4 e 5 del DPR 207/2010.

Il responsabile di settore

Loretta Caroli

**Allegati:**

All.1a Modulo di Domanda di partecipazione alla gara

All.1b Modulo da compilarsi a cura di ciascuno dei soggetti di cui al punto 5, inerente il possesso dei requisiti ivi indicati qualora non di diretta conoscenza di colui che rende la dichiarazione principale.

All.1c Modulo da compilarsi a cura di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti da costituire

All. 2 Modulo Offerta economica

All.3 a e b Moduli per avvalimento rispettivamente per ausiliato e ausiliario