



Comune di Casalgrande

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Martiri della Libertà', 1 - c.a.p. 42013 - _Tel. +3900522 998511 Fax: +3900522 841039
http:// www.comune.casalgrande.re.it e-mail: urp@comune.casalgrande.re.it

Prot. n. _____ del _____ Spett. _____

Raccomandata con A.R.

Oggetto:

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA ⁽¹⁾	
procedura: negoziata articolo 122, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006 criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006	
Lavori di REALIZZAZIONE AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI CASALGRANDE CAPOLUOGO.- STRALCIO B	
CUP: I57E13000350004	CIG: 6368391281

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

INVITA

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato speciale d'appalto integrante il progetto approvato, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 12, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

In parziale deroga allo stesso articolo 37, comma 12, a tutela del principio di concorrenza è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

PREMESSE

INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI

1.1. Provvedimento di indizione (articolo 55, commi 1 e 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006):

procedura indetta con determinazione n. in data

1.2. Validazione (articolo 55, commi 1 e 3, del d.P.R. n. 207 del 2010):

progetto posto a base di gara validato dal Responsabile del procedimento con verbale in data 17/07/2014;

2. Tipo di appalto:

sola esecuzione dei lavori, articolo 53, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 163 del 2006.

3. Luogo di esecuzione:

Casalgrande capoluogo viale Gramsci 19-21.

4. Breve descrizione dell'intervento:

Realizzazione di finiture interne di fabbricato scolastico, costituito al piano primo da 4 aule e servizi, ed impianto di elevazione.

5. Ammissibilità di varianti:

sì ☐ no ☒

6. Quantitativo o entità dell'appalto (in euro, IVA esclusa)

1)	205.000,00	Lavori, soggetti a ribasso
2)	5.000,00	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

7. Categorie ex allegato A al d.P.R. n. 207 del 2010 - requisiti di partecipazione:

Categoria prevalente: OG1, classifica prima;

Categorie scorporabili al fine della costituzione di A.T.I., e parzialmente subappaltabili, di importo superiore al 15 per cento dell'importo dei lavori in appalto, ex art. 37, comma 11, d.lgs. n. 163 del 2006:

categoria **OS30 scorporabile**, con divieto di subappalto in misura superiore al 30%: **IMPORTO €49.000,00**:

- per tali lavorazioni, ai sensi dell'art. 92, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010, l'attestazione SOA può essere sostituita dai requisiti di cui all'art. 90 dello stesso d.P.R., come segue:

- 1) importo dei lavori analoghi a quelli della predetta categoria direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore all'importo dei lavori della predetta categoria; tale importo è riducibile della parte che il concorrente si obbliga a subappaltare, nella misura massima del 30% e che concorre all'importo della qualificazione nella categoria prevalente;
- 2) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori di cui al precedente numero 1);
- 3) adeguata attrezzatura tecnica;

8. Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Giorni: **150 (centocinquanta)** (dal verbale di consegna)

9. Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:

A **misura** ai sensi dell'articolo 53, comma 4, periodi quarto e quinto, decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 43, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010.

10. Criterio di affidamento: offerta economicamente più vantaggiosa:

ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

11. Subappalto

La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori;

PARTE PRIMA
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) il plico di invio contenente la documentazione e le due buste interne di cui alla successiva lettera g), deve pervenire entro il termine perentorio del

Giorno:

Data:

__ - __ 2015

Ora:

12,00

al seguente indirizzo:

Ente	Comune di Casalgrande		Ufficio	Protocollo	
Piazza	P.zza Martiri della Libertà		num.	1	
CAP	42013	Località	Casalgrande		Provincia RE

- b) il plico deve pervenire all'indirizzo di cui alla lettera a), con una delle seguenti modalità:
a mezzo servizio postale, corriere o consegnato direttamente;
- d) in ogni caso il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico; **Non si darà corso ai plichi che perverranno oltre il termine fissato al precedente punto a).**
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima, nonché, in via cautelativa, si raccomanda l'apposizione della dicitura: **«Documenti di gara: NON APRIRE»;**
- f) il plico dev'essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo o altra modalità di chiusura ermetica idonea ad assicurare l'integrità del plico e ad impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili; per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dal concorrente e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione;
- g) il plico deve contenere al proprio interno, oltre alla documentazione di cui ai successivi Capi 2, 2.1 e 2.2, le buste interne contenenti l'offerta tecnica (busta **«Offerta tecnica»**) e l'offerta economica (busta **«Offerta economica»**);
- h) le buste interne di cui alla precedente lettera g) devono essere chiuse, devono essere altresì sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le medesime modalità previste per il plico di cui alla precedente lettera f) e devono recare all'esterno, oltre l'intestazione del mittente e la dicitura inequivocabile, rispettivamente come segue:

«Offerta tecnica»
 e «Offerta economica».

2. Contenuto del plico esterno alla busta dell'offerta – Documentazione:

A) Istanza di partecipazione – dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale nonché il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria. Il fac simile della dichiarazione (allegato A), deve essere reso, compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, **e sottoscritto, a pena di esclusione,** a cura del titolare della ditta individuale, o legale rappresentante della società, **allegando fotocopia del documento di identità del sottoscrittore,** senza necessità di autenticare la firma né dell'apposizione delle marche da bollo.
Tutte le dichiarazioni contenute nell'allegato A) si intendono richieste dalla presente lettera di invito e pertanto qui interamente riportate.

B) Documento “PASSOE” dell'offerente, rilasciato dalla stessa ANAC nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 6-bis del decreto legislativo n. 163 del 2006. Il “PASSOE” dovrà essere prodotto in formato cartaceo, stampato e sottoscritto (in caso di ATI da ogni ditta, nonché dalle imprese ausiliare in caso di avvalimento).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, la cui documentazione è prevista nella banca dati, sarà effettuata dall'amministrazione, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e della deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS. **Relativamente alla verifica del possesso dell'attestazione SOA si procederà tramite consultazione diretta del casellario delle imprese prima di procedere all'apertura dei plichi.** Per i requisiti, la cui documentazione non è prevista nella banca dati è fatto salvo quanto previsto dal c. 3 del citato art. 6-bis e dall'art. 5 c. 3 della deliberazione AVCP n. 111/2012. Secondo quanto previsto, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC.

I soggetti concorrenti sono tenuti ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione n. 111/2012. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e si assume ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti e alla documentazione caricata.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla presente lettera di invito in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, il PASSOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che la mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa

tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE **verrà richiesto di procedere entro il termine di giorni tre alla registrazione.**

L'impossibilità per la stazione appaltante di procedere alla verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPASS, a seguito della mancata registrazione del concorrente, determinerà: **l'esclusione del concorrente, se accertata in corso di gara, la mancata conferma dell'aggiudicazione o della posizione acquisita nella graduatoria se accertata nella fase successiva all'aggiudicazione provvisoria.**

Si precisa altresì, che qualora non risultasse possibile procedere attraverso il citato sistema alla verifica di tutti i requisiti si procederà ai sensi di quanto previsto dai commi 3 e 5 del citato art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006.

C) Garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 75 del decreto legislativo n. 163 del 2006, per un importo non inferiore a **euro 4.200,00** (pari al 2% dell'importo a base di gara) costituita da:

fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998.

La fidejussione dovrà espressamente prevedere:

- che l'istituto emittente si impegna a rilasciare garanzia fideiussoria (definitiva) qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- che la garanzia provvisoria avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del c.c. e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'ente appaltante.**

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 39 c. 1 e 2 del D.L. 24/06/14 n. 90, convertito nella L. 114/14, con la presente garanzia provvisoria è altresì garantito il versamento della sanzione pecuniaria stabilita per la mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale oggetto di regolarizzazione secondo quanto in precedenza specificato.

La cauzione dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate sopra, oppure la mancata reintegrazione succitata, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38 c. 2/bis e 46 c. 1/ter del codice previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui sopra, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. **In caso di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

In caso di impossibilità ad escutere, da parte della stazione appaltante, la cauzione provvisoria presentata in sede di gara il concorrente sarà tenuto ad effettuare il pagamento della sanzione tramite bonifico bancario o assegno circolare intestati alla stazione appaltante medesima.

I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, potranno usufruire della riduzione del 50% della garanzia di cui al presente punto, a condizione che il possesso di tale requisito sia adeguatamente comunicato nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di alla lettera A).

In caso di avvalimento con altri soggetti ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006, la predetta certificazione di qualità deve essere posseduta dal concorrente.

In caso di ATI già costituita la garanzia dovrà essere presentata dalla mandataria; in caso di ATI non ancora costituita la garanzia dovrà essere intestata a tutti gli operatori facenti parte della costituenda ATI.

b) in caso di raggruppamento temporaneo :

- b.2) di tipo verticale o misto la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti a categorie assunte integralmente da operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio;

D) attestazione di avvenuto pagamento, tramite copia stampata dell'E-MAIL di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on line o scontrino Lottomatica in originale, del

contributo di **euro 20,00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, con le seguenti modalità:

- pagamento on line collegandosi al portale web "servizio di riscossione" all'indirizzo www.avcp.it, seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Per eseguire il pagamento, per entrambe le modalità suddette, è necessario essere iscritti on line al "servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo www.avcp.it sezione "contributi in sede di gara" oppure sezione "servizi".

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38 c. 2/bis e 46 c. 1/ter del codice, previo pagamento alla stazione appaltante della sanzione, a condizione che il pagamento sia avvenuto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. **In caso di mancato pagamento o di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente.**

E) dichiarazione e attestazione di avvenuto sopralluogo (sopralluogo obbligatorio): il sopralluogo deve essere effettuato, a pena di esclusione:

- dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione S.O.A.;
- da un dipendente del concorrente, se munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale;
- da soggetto diverso solo munito di apposita procura notarile;

- il soggetto che effettua il sopralluogo, deve essere munito di uno degli atti di cui alla precedente lettera E) e di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve concordare l'appuntamento con i tecnici dell'Ufficio Lavori Pubblici, arch. Anna Gnazzo, ing. Luana Polchi, geom. Corrado Sorrivi ai numeri telefonici 0522/998564-572- 576– o indirizzi mail: a.gnazzo@comune.casalgrande.re.it; l.polchi@comune.casalgrande.re.it; c.sorrivi@comune.casalgrande.re.it;

F) limitatamente ai concorrenti la cui offerta è sottoscritta da un procuratore o institore: scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile; l'assenza di tale documentazione non è causa di esclusione se è presentata a corredo dell'offerta collocata nella busta interna dell'offerta;

G) limitatamente ai concorrenti che ricorrono al subappalto: fermo restando il divieto di subappalto della categoria prevalente nella misura superiore al 20% (venti per cento), una dichiarazione, ai sensi dell'articolo 118, comma 2, quarto periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con la quale il concorrente indica:

g.1) la parte di lavori della categoria scorporabile OS30 costituenti strutture, impianti o opere speciali di cui all'articolo 37, comma 11, del decreto legislativo n. 163 del 2006, di importo superiore al 15% (quindici per cento) dell'importo totale dell'appalto, elencata all'articolo 107, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, di cui non è in possesso della relativa qualificazione in misura sufficiente (in ogni caso da possedere in misura non inferiore al 70 per cento), che deve obbligatoriamente subappaltare limitatamente all'importo eccedente la propria qualificazione, in ogni caso in misura non superiore al 30% (trenta per cento);

g.2) quali ulteriori lavori intende subappaltare e, se del caso, in quale quota;

H) limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 12, e 14, del decreto legislativo n. 163 del 2006:

h.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con

l'indicazione dell'operatore economico designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione al raggruppamento e dei lavori o della parte di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i medesimi contenuti;

h.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato all'operatore economico designato esplicitamente quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento e dei lavori o della parte di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006; l'impegno alla costituzione può essere omesso se viene presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa;

h.3) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di ordine speciale di cui rispettivamente ai successivi Capi 2.1 e 2.2, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

l) **limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento**: dichiarazioni e documentazione prescritta dall'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dall'articolo 88 del d.P.R. n. 207 del 2010;

3. Contenuto della prima busta interna «Offerta tecnica»

Nella busta «Offerta tecnica» deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara, una relazione tecnica descrittiva corredata da elaborati grafici**, che illustri le proposte, di varianti migliorative, integrazioni tecniche ed i tempi complessivi, che il concorrente impiegherà per la realizzazione dei lavori.

Si definiscono di seguito indicazioni sui documenti da predisporre nella presentazione dell'«Offerta tecnica», sottolineando che non è necessario presentare tutti i documenti elencati, ma quanto ritenuto necessario e sufficiente per rendere chiara e valutabile l'offerta alla commissione giudicatrice:

- **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche proposte;

- **elaborati grafici** relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative e migliorative del **progetto esecutivo** posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza, illustrandole graficamente;

- **elaborati descrittivi** relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente in variante o migliorative del **progetto esecutivo** posto a base di gara;

- **relazioni tecniche** con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici qualitativi, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte;

- **relazioni tecniche sui costi di utilizzazione e manutenzione** con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, ed i calcoli che illustrino i benefici sul piano manutentivo e gestionale, derivanti dalle soluzioni ed integrazioni proposte;

- **elenco dei materiali, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni** riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli che formeranno parte integrante dell'elenco prezzi contrattuali; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella busta «C – Offerta economica»;

- **la descrizione e la specificazione** delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori.

- **Offerta di riduzione dei tempi** per l'esecuzione dei lavori;

Si precisa che:

- nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

– le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche, fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell’opera, dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita degli impianti, dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;

–le **soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche**, potranno riguardare esclusivamente:

- ALIMENTAZIONE ELETTRICA DELLE TAPPARELLE CON DOPPIO COMANDO, RELATIVAMENTE AL SOLO STRALCIO B DI CUI AL PRESENTE INVITO (punteggio massimo 0-15)
- RIPRISTINO DALLA PISTA DI SALTO IN LUNGO (punteggio massimo 0-5)
- SOSTITUZIONE DELLE LAMPADE, NEI CORRIDOI DELL’EDIFICIO SCOLASTICO, CON LAMPADE A LED FINO AD UN MASSIMO DI N° 20 DELLE SEGUENTI CARATTERISTICHE *“Plafoniera incasso a LED per applicazione su struttura controsoffitto, tipo quadrata 60x60, potenza 40w, temperatura colore 3000/4000k, Resa cromatica maggiore di 80, UGR < 22, Durata > 30.000 ore, con alimentatore elettronico”*(punteggio massimo 0-15)
- SOSTITUZIONE DELLE LAMPADE NEI CORRIDOI, DELL’EDIFICIO SCOLASTICO IN FASE DI REALIZZAZIONE STRALCIO A- B CON LAMPADE A LED (punteggio massimo 0-10)
- ILLUMINAZIONE DI TUTTA O PARTE DELL’AREA CORTILIVA CON LAMPADE A LED (punteggio massimo 0-10) SARANNO ALTRESI’ OGGETTO DI PUNTEGGIO
- ORGANIZZAZIONE CANTIERISTICA, FINALIZZATA ALLA RIDUZIONE DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO, DEI DISAGI E DELLE INTERFERENZE, PER LE ATTIVITÀ SCOLASTICHE DA DOCUMENTARE(punteggio massimo 0-5)
- CHIAREZZA E COMPLETEZZA DOCUMENTAZIONE DI GARA, RELATIVA ALLE MIGLIORIE (punteggio massimo 0-5)

Si precisa, infine, che **le relazioni e tutti gli elaborati relativi all’ «Offerta tecnica», a pena di esclusione dell’offerta, devono** essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore, in caso di raggruppamento temporaneo, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall’operatore economico mandatario o capogruppo;

Offerta tecnica:

- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d’uno degli elementi di valutazione;
- dall’offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l’offerta economica o temporale;

4. Contenuto della seconda busta interna - «Offerta economica» (punteggio 0-30).

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l’offerta economica e temporale, a pena esclusione di gara.

L’offerta è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull’importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell’articolo 82, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con le seguenti precisazioni:

- a) l’offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) il ribasso è indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- d) fermo restando quanto previsto, il ribasso offerto è applicato ai singoli prezzi unitari dell’elenco prezzi posto a base di gara;
- e) il ribasso offerto:
 - e.1) si applica ai prezzi delle lavorazioni e agli importi dei lavori di cui al **Capo 6, numero 1), delle Premesse**; è corredato obbligatoriamente dall’indicazione, ai sensi dell’articolo 87, comma 4, secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, dell’incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell’offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell’offerta sull’esecuzione dei lavori; tali costi sono quelli estranei e diversi

- dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al punto e.2) predeterminati dalla Stazione appaltante già non soggetti a ribasso;
- e.2) non riguarda né si applica agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al **Capo 6, numero 2), delle Premesse**;
- f) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei**: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006:
- f.1) la sottoscrizione di cui alla lettera a) deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;

4.1. Offerta di tempo (Punteggio 0-15).

L'offerta è redatta mediante dichiarazione di riduzione percentuale sul tempo di esecuzione dei lavori con le seguenti precisazioni:

- a) l'offerta può essere redatta in calce all'offerta economica di cui al precedente capo 4, con unica sottoscrizione;
- b) la riduzione è indicata obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- c) in caso di discordanza tra la riduzione indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale la riduzione percentuale indicata in lettere;
- d) il tempo contrattuale di esecuzione risultante dalla riduzione, se con frazione di giorno, è arrotondato per eccesso all'unità di giorno superiore;
- e) ai fini dell'attribuzione del punteggio all'elemento tempo si tiene conto della riduzione del numero dei giorni sul tempo posto a base di gara, che è di 150 gg, come indicato nel Capitolato speciale;
- f) non saranno accettate riduzioni di tempo percentuale superiori al 20% pari a 30 gg;

5. Soccorso istruttorio e Cause di esclusione in fase di ammissione:

Con riferimento alla documentazione amministrativa, ed in attuazione dell'art. 38 comma 2-bis nonché dell'art. 46 c. 1/ter del D.Lgs. 163/2006, come introdotti dall'art. 39 commi 1 e 2 del D.L. 24/06/2014n. 90, convertito nella L. 114/2014 si precisa:

- a) che agli effetti delle norme citate si considerano mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali, degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia secondo le disposizioni della presente lettera di invito:
 - la mancanza, (compresa la mancata scelta dell'opzione proposta mediante apposizione di segno grafico sull'opzione scelta o mancata cancellazione delle opzioni non pertinenti) o incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni sostitutiva da produrre relativamente alla documentazione amministrativa e riguardante il possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ivi comprese le dichiarazioni in materia di avvalimento;
 - la mancanza o incompletezza o irregolarità riguardante il contenuto non conforme alle prescrizioni della presente lettera di invito, relativamente ai seguenti elementi o documenti: cauzione provvisoria, contratto di avvalimento, qualora il concorrente vi ricorra; in caso di ATI costituenda, l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di ATI già costituita il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferitole dall'impresa mandante (in originale o copia autentica); per i concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16/03/1942 n. 267, la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42; l'avvenuto pagamento con le modalità e nei termini previsti dal presente invito del contributo gara ad ANAC.
- b) che qualora in gara si riscontrino mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali alle dichiarazioni o agli elementi sopradescritti si procederà con:
 - la richiesta di procedere alla regolarizzazione entro il termine perentorio di giorni 5 (cinque) dalla richiesta pena l'esclusione dalla gara;
 - la gara verrà sospesa e riprenderà con una nuova seduta, decorso il termine perentorio assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione, nella quale si registreranno le intervenute regolarizzazioni e le eventuali esclusioni;
 - l'applicazione di una sanzione pecuniaria al concorrente cui è stata chiesta la regolarizzazione di una

manca, incompletezza o irregolarità essenziale, in favore della stazione appaltante, stabilita nella misura dell'uno per mille dell'importo a base di gara (per le semplici incompletezze) e del due per mille (per le mancanze e irregolarità essenziali), il cui versamento sarà garantito dalla cauzione provvisoria.

Si precisa altresì che l'applicazione delle disposizioni predette va raccordata con il principio della tassatività delle cause di esclusione previste espressamente all'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006; pertanto la mancata produzione della dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto 2.1, comporterà direttamente l'esclusione dalla gara.

Rimangono altresì non regolarizzabili secondo la procedura descritta, oltre a quanto già riportato nei vari punti della presente lettera di invito, non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi:

- l'omesso pagamento della contribuzione all'ANAC;
- i divieti e le precisazioni concernenti la partecipazione (ad esempio: partecipazione della medesima ditta in più di un'ATI, partecipazione di concorrenti per cui viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale).
- la mancata dichiarazione di voler subappaltare nel caso in cui l'operatore economico partecipante, essendo in possesso dei requisiti per l'assunzione delle lavorazioni della categoria scorporabile OS30 solo per il 70% e non interamente, non abbia dichiarato di voler subappaltare le parti eccedenti i requisiti posseduti;

Si precisa infine che nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni o documenti non indispensabili, la Stazione Appaltante si riserva di richiederne la regolarizzazione, senza applicazione di alcuna sanzione;

PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006, applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G al d.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui ai successivi periodi e con le seguenti precisazioni:

- a) l'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta che risulti economicamente più vantaggiosa nella graduatoria definitiva, purché regolarmente giustificata qualora ricorrano le condizioni di cui alla successiva lettera b);
- b) **offerte anormalmente basse:** sono considerate anormalmente basse le offerte che abbiano ottenuto, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente lettera di invito;
- c) ai sensi dell'articolo 55, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, la Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di un solo offerente ammesso o di una sola offerta valida;

2. Fase iniziale di ammissione alla gara.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, il

Giorno:

Data:

 - 2015

Ora:

 ,

presso l'ufficio tecnico LL.PP. al piano secondo, all'indirizzo di cui alla Parte Prima, numero 1), lettera a); in seduta pubblica, verifica la presenza di legali rappresentanti delle imprese interessate oppure di persone munite di specifica delega;

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore e del giorno che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo posta/fax, mail certificata almeno un giorno prima della data fissata.

Dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini si procederà all'apertura del plico esterno-documentazione per la verifica della documentazione amministrativa;

Prima di procedere all'apertura del plico esterno il presidente procede:

- alla verifica del possesso dell'attestazione SOA (relativamente alla categoria prevalente) per tutti i concorrenti, secondo quanto previsto dalla determinazione n 1/2014 AVCP (ora ANAC), attraverso la consultazione del casellario delle imprese di ANAC;
- al sorteggio pubblico del 10% dei partecipanti, arrotondato all'unità superiore, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del codice, e chiederà di dimostrare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori appartenenti alla categoria OS30, solo nel caso che i concorrenti estratti non siano in possesso di certificazione SOA.

Se tutti gli operatori partecipanti rientreranno tra le "micro – piccole imprese e medie imprese" la verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata solo in capo all'aggiudicataria, ai sensi dell'art. 13 della L. 180/2011.

Successivamente si procede:

- all'apertura dei plichi non esclusi, alla verifica della correttezza formale e il confezionamento delle buste interne della «**Offerta tecnica**», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi;
 - alla verifica della correttezza formale e il confezionamento delle buste interne della «**Offerta economica**», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste;
- Sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente lettera di invito.
- Procede a proclamare l'elenco degli offerenti ammessi.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata all'esame di merito delle offerte tecniche.

3. Apertura della busta interna «Offerta tecnica» e formazione graduatoria provvisoria.

3.1. Apertura della busta interna «Offerta tecnica».

La Commissione giudicatrice:

- in una seduta pubblica, della quale è stata data notizia agli offerenti, procede all'apertura delle buste interne «**Offerta tecnica**», al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, per titoli o altri elementi identificativi, siglando o facendo siglare ad un componente della Commissione la relativa documentazione; quindi dichiara chiusa la seduta pubblica;
- in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne della «**Offerta tecnica**», all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui al successivo Capo 3.2;

3.2. Valutazione dell'Offerta tecnica.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene come segue:

- distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, ed in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica. Nell'attribuzione dei punteggi il criterio di valutazione è basato sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'offerta tecnica:

GRIGLIA VALUTAZIONE OFFERTA				
OFFERTA TECNICA ORGANIZZATIVA				
		MIGLIORIE TECNICHE PROPOSTE	Punteggio	Max
1	1a	Alimentazione elettrica delle tapparelle con doppio comando, relativamente al solo stralcio B, di cui al presente invito	0-15	
	1b	Ripristino della pista di salto in lungo	0-5	

	1c	Sostituzione delle lampade, nei corridoi dell'edificio scolastico esistente, con lampade a led fino ad un massimo di n° 20, delle seguenti caratteristiche <i>"Plafoniera incasso a LED per applicazione su struttura controsoffitto, tipo quadrata 60x60, potenza 40w, temperatura colore 3000/4000k, Resa cromatica maggiore di 80, UGR < 22, Durata > 30.000 ore, con alimentatore elettronico"</i>	0-15	45
	1d	Illuminazione di tutta o parte dell'area cortiliva con lampade a led	0-10	
2		SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI		
	2a	Organizzazione cantieristica, finalizzata alla riduzione delle situazioni di rischio, dei disagi e delle interferenze, per le attività scolastiche da documentare	0-5	10
	2b	Chiarezza e completezza documentazione di gara relativa alle migliori	0-5	
3	3	OFFERTA ECONOMICA		
	3a	Ribasso percentuale sul prezzo complessivo offerto	0-30	30
4	4	OFFERTA RIDUZIONE TEMPORALE		
	4a	Riduzione percentuale sul tempo di esecuzione dei lavori	0-15	15

L'attribuzione del punteggio a ciascun concorrente per ciò che concerne gli elementi di valutazione di natura qualitativa avverrà, applicando il metodo aggregativo-compensatore, altrimenti detto della somma pesata, con la formula di cui all'allegato G del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 secondo le linee guida indicate nel medesimo allegato.

La formula contenuta nell'Allegato G che sarà applicata è la seguente:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati distintamente per ciascuno dei sottocriteri degli elementi di valutazione, mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

- b) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori :

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- c) non è richiesto ai singoli elementi di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.

3.3. Formazione della graduatoria relativa all'Offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice procede:

- all'assegnazione del punteggio a ciascun elemento (indice di valutazione) dell'offerta tecnica moltiplicando il relativo coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), per il peso punteggio previsto, in corrispondenza dell'elemento medesimo;
- all'assegnazione del punteggio a ciascuna delle offerte tecniche, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi ai sensi della precedente lettera a), formulando una graduatoria provvisoria delle offerte tecniche;

- c) anche nel caso nessuna offerta ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti dalla presente lettera di invito per tutti gli elementi della predetta offerta tecnica, non è effettuata alcuna riparametrazione;
- d) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta tecnica, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'offerta tecnica sono allegate al verbale;
- e) sono ammesse tutte le offerte tecniche senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo.

4. Apertura della busta interna «Offerta economica», valutazione e formazione graduatoria finale.

4.1. Apertura della busta interna «Offerta economica».

La Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura della graduatoria provvisoria, relativa alle offerte tecniche, constata l'integrità delle buste interne della «Offerta economica» contenenti le offerte a valutazione quantitativa, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere;
- b) alla lettura, ad alta voce, delle misure percentuali delle offerte, in lettere, di ciascun concorrente; accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa all'incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
- c) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse dopo la loro apertura;
- d) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo i concorrenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;

4.2. Valutazione dell'Offerta economica e temporale.

La valutazione dell'offerta economica e temporale, in base alle offerte di ribasso e di riduzione (contenute nella busta della «Offerta economica»), avviene attribuendo i relativi coefficienti:

- a) al ribasso percentuale sul prezzo:
 - è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
 - è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$V(a)_i = R_i / R_{max}$	
dove:	
$V(a)_i$	è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
R_i	è il ribasso dell'offerta in esame;
R_{max}	è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

- b) alla riduzione percentuale sul tempo di cui alla precedente:
 - è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
 - è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$V(a)_i = T_i / T_{max}$	
dove:	
$V(a)_i$	è il coefficiente della riduzione dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
T_i	è la riduzione dell'offerta in esame;
T_{max}	è la massima riduzione offerta (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

4.3. Individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e formazione della graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice, senza soluzione di continuità, procede:

- a) alla somma del punteggio già assegnato all'offerta tecnica con il punteggio dell'offerta economica e temporale, per ciascun offerente;
- b) alla formazione della graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando la somma dei punteggi di cui alla precedente lettera a);
- c) a dare lettura della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente;
- d) se ricorrono le condizioni di cui al precedente Capo 1, lettera b), **offerte anormalmente basse** la Commissione giudicatrice:
 - d.1) sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica, per la prosecuzione della procedura di gara, da comunicare agli offerenti con le modalità di cui alla Parte Terza, Capo 1, lettera g);
 - d.2) nello stesso caso archivia in luogo protetto le buste interne della «**Offerta tecnica**» e della «**Offerta economica**»;
 - d.3) rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse;
- e) se non ricorrono le condizioni di cui alla precedente Capo 1, lettera b), proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta;
- f) in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, dispone l'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;
- g) dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

5. Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, oppure i soggetti muniti di delega o procura conferita dagli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, che presenziano all'apertura delle offerte, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) tali osservazioni sono annotate a verbale, eventualmente allegandovi note scritte dell'offerente, se giudicate pertinenti il procedimento di gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui al successivo avviene in seduta riservata e se concluso con l'esclusione sono verbalizzate le relative motivazioni.

6. Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata, all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara e alla conseguente approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera b);
- b) ai sensi del combinato disposto dell'articolo 11, comma 5, e dell'articolo 12, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione provvisoria è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 (trenta) giorni, trascorsi i quali l'aggiudicazione provvisoria si intende approvata; anche prima della scadenza del predetto termine la Stazione appaltante, in assenza di condizioni ostative, può adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva, assorbente l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria;
- c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva è disposta in ogni caso con provvedimento esplicito, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione, con particolare riferimento:
 - c.1) all'assenza di provvedimenti ostativi relativi alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui agli articoli 6 e 67, comma 1, del decreto legislativo n. 159 del 2011, documentabile con le modalità di cui all'articolo 99, comma 2-bis dello stesso decreto legislativo; ⁽²⁾
 - c.2) alla regolarità contributiva, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 6 del d.P.R. n. 207 del 2010;
 - c.3) alla veridicità di ogni altra dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38

- del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- c.4) all'assenza di ogni altra condizione ostativa all'aggiudicazione, prevista da disposizioni normative;
- d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
- d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti alla Parte prima, Capo 2.1, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate;
- d.2) può revocare l'aggiudicazione, se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- e) in deroga alle previsioni di cui alla precedente lettera b), l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è altresì subordinata all'ottenimento dei pareri tecnici e amministrativi inerenti l'intervento, se l'offerta tecnica dell'aggiudicatario ne rende necessaria l'acquisizione, nonché alla successiva approvazione in linea tecnica della stessa offerta tecnica dell'aggiudicatario da parte del competente organo della Stazione appaltante;
- f) l'offerta tecnica dell'aggiudicatario, eventualmente approvata ai sensi della lettera e), costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, e integra automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara compreso il Capitolato Speciale d'appalto; i vincoli negoziali di natura economica sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario e restano invariati anche dopo l'approvazione di cui alla lettera e); la contabilità dei lavori non terrà conto di eventuali lavorazioni diverse o aggiuntive derivanti dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario, pertanto le eventuali lavorazioni:
- f.1) sostitutive di lavorazioni previste nel progetto posto a base di gara, saranno contabilizzate utilizzando i prezzi unitari relativi alle lavorazioni originarie che hanno sostituito, come desunte dall'elenco prezzi unitari contrattuale;
- f.2) aggiuntive a lavorazioni previste nel progetto posto a base di gara, saranno contabilizzate senza l'applicazione di alcun prezzo unitario e non concorreranno alla valutazione economica e alla liquidazione degli stati di avanzamento e della contabilità finale;
- f.3) diverse, sostitutive o aggiuntive non incideranno sugli importi e sulle quote percentuali delle categorie di lavorazioni omogenee, ai fini dell'individuazione del "quinto d'obbligo" di cui all'articolo 161, comma 16, del d.P.R. n. 207 del 2010;
- g) l'aggiudicazione definitiva è comunicata agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 79 del decreto legislativo n. 163 del 2006 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 122, commi 3, 4, 5 e 7, del medesimo decreto legislativo; nel caso in cui si sia proceduto all'esame delle giustificazioni di una o più offerte anormalmente basse, l'aggiudicazione provvisoria avviene in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata; nello stesso caso le comunicazioni e le pubblicazioni sono effettuate alla conclusione del relativo procedimento.

7. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

L'operatore che risulterà aggiudicatario, tra gli adempimenti che saranno specificati dall'ufficio LL.PP., dovrà provvedere ad espletare quanto segue:

- versare le spese contrattuali; nel caso di mancato versamento delle spese contrattuali l'Amministrazione potrà disporre la revoca dell'aggiudicazione alla ditta inadempiente, con risarcimento dei danni economici conseguenti e connessi;
- costituire la cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo netto d'appalto; tale importo potrà variare ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 c. 1 del D.Lgs. 163/2006. La cauzione definitiva può essere costituita anche da fidejussione rilasciata da Istituto di credito, istituto assicurativo all'uopo autorizzati o intermediari finanziari. La fidejussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale. La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del codice civile, e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- L'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% in presenza di certificazione di sistema di qualità debitamente documentato
- l'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui articolo 131, comma 2, lettera a), del

decreto legislativo n. 163 del 2006, all'articolo 100 e ai punti 1, 2 e 4, dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008, con le eventuali richieste di adeguamento;

8. Eventuale verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse

Quando ricorrono le condizioni di **offerte anormalmente basse** le giustificazioni:

- a) devono essere presentate in forma di relazione analitica e, se ritenuto utile dall'offerente, anche in forma di analisi dei prezzi unitari;
- b) devono essere sottoscritte dall'offerente e, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

8.1. Modalità di verifica delle giustificazioni:

La verifica avviene:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, se questa non è adeguatamente giustificata, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; se la verifica è conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI
--

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
 - a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso);
 - a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - a.3) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
 - a.4) ai sensi dell'articolo 46, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, si intendono mancanti, gravemente erronee, insufficienti, non pertinenti, non veritiere, quando costituiscano mancato adempimento alle prescrizioni previste dal predetto decreto legislativo n. 163 del 2006, dal d.P.R. n. 207 del 2010 o da altre disposizioni vigenti aventi forza di legge;
- b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante disponibili ai sensi del successivo numero 2, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative al concorrente medesimo; la corretta compilazione dei predetti modelli esaurisce tutte le obbligazioni dichiarative del concorrente;
- c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- e) alla documentazione degli offerenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 45, comma 6, e 47 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- f) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale

o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

- g) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente lettera di invito, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti, mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 79, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatarario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

- a) ai sensi dell'articolo 72, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006 le richieste di informazioni, di chiarimenti o di documentazione, potranno essere inoltrate all'Ufficio Patrimonio/Lavori Pubblici ai numeri telefonici 0522/998564-572- 576-579 o indirizzi mail: a.gnazzo@comune.casalgrande.re.it; l.polchi@comune.casalgrande.re.it c.sorrivi@comune.casalgrande.re.it... s.mazzacani@comune.casalgrande.re.it;

in ogni caso entro il termine perentorio del

giorno:

data:

/ / 2015

ora:

12,00

- b) il progetto esecutivo, completo del Capitolato Speciale d'appalto e del computo metrico estimativo in formato pdf può essere visionato e scaricato all'indirizzo: <http://www.comune.casalgrande.re.it> – la Cartella zippata è denominata **Allegati tecnici** e si trova aprendo le seguenti sezioni:

[Home Page](#) | [IL COMUNE](#) | [Amministrazione trasparente](#) | [Bandi di gara e contratti](#) | [Anno 2015](#) |
Determine a contrarre.

3. Informazioni e disposizioni finali

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Reggio Emilia con esclusione della competenza arbitrale;

4. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 primo comma del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure d'appalto e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri enti pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura – Ufficio del registro). Si precisa che si provvederà alla pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante dei verbali di gara ai fini dell'assolvimento delle prescrizioni di cui all'art. 79 c. 2 lett. c), 5 e 5-bis del D.Lgs. 163/2006 come modificato dal D.Lgs. 20/03/2010 n. 53. L'interessato può avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/03, per quanto applicabile al presente procedimento.

Procedure di ricorso: contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Emilia Romagna, sezione di Parma;

Riserva di aggiudicazione: la Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro;

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'aggiudicazione provvisoria e alla stipula del contratto di appalto, qualora non dovesse essere perfezionato il finanziamento atteso, attribuito con Delibera Giunta Regionale n. 303/2015 ad oggetto "D.L. 104/2013 ART.10 CONVERTITO CON L. 12/2013 E DECRETO INTERMINISTERIALE 23.01.2015 -APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2015-2017 DI EDILIZIA SCOLASTICA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA".

Si precisa altresì che la mancata sottoscrizione del contratto per i motivi soprarichiamati non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico nulla sarà riconosciuto al concorrente risultato aggiudicatario.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Allegati: modelli per la partecipazione:

(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000 e art. 73, comma 4, decreto legislativo n. 163 del 2006)

A - Dichiarazioni cumulative del concorrente;

B - Dichiarazioni individuali soggettive (art. 38, lettere b), c) e m-ter) del decreto legislativo n. 163 del 2006):

B.1 - Dichiarazione di assenza di misure prevenzionali, penali, omessa denuncia antimafia;

B.2 - Dichiarazioni di presenza di misure prevenzionali, penali, omessa denuncia antimafia;

C - Modello di offerta economica relativa all'elemento "prezzo" e "tempo"
