



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della libertà, 1 tel.:0522 998511 fax.:0522 841039

www.comune.casalgrande.re.it - pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

NUMERO SCHEDA	SUAP 6
TITOLO SCHEDA	CONCESSIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO AD ASSOCIAZIONI IN OCCASIONE DI MERCATI.
NUMERO REVISIONE	2
DATA REVISIONE	14/01/2014
SERVIZIO COMPETENTE	Servizio Commercio – SUAP
RESPONS. PROCED. (Tel. - Mail)	BENEVENTI MILENA – 0522998560 - commercio@comune.casalgrande.re.it
RESPONS. ATTO FINALE (Tel. -Mail)	BERTANI CLAUDIA – 0522998513 – commercio@comune.casalgrande.re.it
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	Le Associazioni senza scopo di lucro, in occasione dello svolgimento di fiere e mercati, possono richiedere gratuitamente l'occupazione di suolo pubblico per lo svolgimento di iniziative di promozione, informazione o raccolta fondi.
NORMATIVA	Regolamento comunale COSAP approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 173 del 22/12/2004.
REQUISITI	L'Associazione deve avere il riconoscimento ufficiale di fare parte delle associazioni onlus oppure essere iscritta nel registro comunale/regionale delle associazioni di volontariato.
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	Richiesta di occupazione suolo pubblico esente da bollo, con indicazione del motivo per il quale si richiede l'occupazione, le dimensioni dell'area richiesta e la tipologia di occupazione.
COSTO	NESSUNO
MODALITA' PAGAMENTI	/
TEMPISTICA	25 giorni per il rilascio della concessione.
SILENZIO ASSENSO	60 giorni dalla presentazione della richiesta
INFORMAZIONI (uff.- orari- modalità- tel.- mail)	Servizio commercio – suap Ricevimento del pubblico: lunedì e sabato su appuntamento Giovedì dalle ore 09.00 alle 13 Martedì, mercoledì e venerdì dalle 12.00 alle 13.30 Sede:m Piazza Martiri della Libertà, n. 1 - 42013 Casalgrande (RE). Tel.: 0522/998513 o 0522/998560

	e-mail: commercio@comune.casalgrande.re.it .
STRUMENTI DI TUTELA	<p>Per richiesta di indennizzo forfetario ai sensi della legge 9 agosto 2013, n. 98, l'impresa interessata deve azionare il potere sostitutivo previsto dall'articolo 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990, rivolgendosi (entro 20 giorni dalla scadenza dei termini) al Segretario Comunale in qualità di funzionario titolare del potere sostitutivo. Nel caso in cui anche il titolare del potere sostitutivo non provveda ad emanare il provvedimento o non liquidi l'indennizzo, l'impresa può ricorrere al giudice amministrativo con le modalità di cui all'art.117 D.lgs.104/2010.</p> <p>Per impugnazione atti: ricorso – Tar entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto impugnato o dalla sua conoscenza per altra via.</p>
SERVIZIO ON-LINE	<p>www.suaper.lepida.it - www.comune.casalgrande.re.it/suap/suap.aspx</p>
POTERE SOSTITUTIVO (Art. 2 L. 241/90)	<p>Segretario Comunale - tel. 0522 998505; 0522 998511; mail: urp@comune.casalgrande.re.it</p>