

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Serpica Fabiana**


📍 Via Karl Marx 17, 42013 Casalgrande (RE) (Italia)

☎ +39 340 086 9867

✉ fabianaserpica@libero.it

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

06/2014–08/2014

**Segretaria**

Arenga S.R.L., Reggio nell'Emilia (Italia)

- Relazioni con i fornitori
- Fatturazione
- Archivio

27/07/2015–31/08/2015

**Animatrice**

Hotel Rosenblatt, Cervia (Italia)

- Animazione per bambini (3-13 anni)
- Giochi di riciclaggio
- Giochi di gruppo

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

09/2015–21/03/2019

**Laurea in Scienze Politiche, Sociali e Internazionali**

Alma Mater Studiorum, Bologna (Italia)

15/09/2010–03/07/2015

**Diploma liceo linguistico**

Liceo Linguistico Matilde di Canossa, Reggio nell'Emilia (Italia)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

**Lingue straniere**

|          | COMPRENSIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|          | Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| inglese  | B2           | B2      | B1          | B1               | B1                 |
| spagnolo | B2           | B2      | B2          | B2               | B2                 |
| tedesco  | A2           | A2      | A1          | A1               | A2                 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

- Buone competenze comunicative acquisite durante gli anni di volontariato.
- Buone competenze di relazioni con i bambini e i ragazzi, anche in lingua straniera, acquisite durante l'esperienza di animatrice e durante i progetti europei svolti con l'associazione di cui sono Presidente.



**Competenze organizzative e gestionali**

- Leadership, responsabile dell'associazione Giovani Boglioni
- buone competenze per lavori di squadra e di organizzazione acquisite negli anni di volontariato

**Competenze digitali**

| AUTOVALUTAZIONE                 |               |                        |             |                         |
|---------------------------------|---------------|------------------------|-------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza   | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo                 | Utente base   | Utente autonomo        | Utente base | Utente autonomo         |

**Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione**

- Buona padronanza del pacchetto Office

**Altre competenze**

- Assistenza campi estivi: ho svolto per due anni consecutivi assistenza senza remunerazione in un campo estivo inglese di bambini e ragazzi dai 6 ai 13 anni.

**Patente di guida**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**
**Appartenenza a gruppi / associazioni**

Svolgo attività di volontariato politico dal 2017.  
Da marzo 2018 sono presidente dei Giovani Boglioni, associazione culturale e ricreativa sul territorio di Casalgrande.

**Certificazioni**

Negli anni del liceo ho svolto due stage all'estero: Kassel in Germania e Valencia in Spagna. Al termine di ognuno ho ricevuto un attestato di livello della lingua praticata.

Casalgrande, 27/03/2019

Fabiana Serpica