

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Alessandra Valestri

Via Radici 20 Fr. Veggia – 42013 Casalgrande (RE)

+39 0536 823287 +39 3331460867

[Alessandra.valestri@gmail.com](mailto:Alessandra.valestri@gmail.com)

Sesso F | Data di nascita 14/12/1960 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 05/2014 alla data attuale e  
Da 10/2002 a 09/2012

**Impiegata amministrativa di 1° Livello con mansioni di segreteria**

Blue Bike Sas – Reggio Emilia Concessionaria moto multi marche

**RAPPORTI CON FORNITORI:**

Funzione di collegamento tra Concessionaria e uffici amministrativi e commerciali delle Case Madri e gestione rapporti informatici con software house aziendale.

**RAPPORTI CON CLIENTI:**

Gestione campagne di vendita e promozioni. Fatturazione veicoli e ricambi.

**AMMINISTRAZIONE:**

Gestione Contabilità ordinaria e adempimenti fiscali. Gestione rapporti con istituti bancari e finanziarie.

Da 11/1995 a 09/2002

**Impiegata commerciale di 1° Livello**

F.lli Fava e C. Snc – Modena Concessionaria moto e autocarri

Mansioni analoghe alle attuali

Dal 1993 al 1995

**Collaboratrice esterna di Studio Dott.re Commercialista**

Dott. Giorgio Fontana Sassuolo

Gestione amministrativa di diverse aziende di vari settori con relativi adempimenti fiscali

Dal 1979 al 1993

**Contitolare di Autosalone con officina, responsabile amministrativa.**

Autosalone Valestri Enrico & C. Snc Veggia di Casalgrande

Gestione completa della contabilità. Rapporti con banche. Gestione vendite.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014

**Abilitazione alla campagna fiscale**

Corso Professionale 2014 “campagna fiscale” caf cisl Modena

1978/79

**Diploma di ragioneria**

Diploma di Ragioneria conseguito presso l'Istituto Tecnico comm.le “A. Baggi” di Sassuolo (MO) - Votazione di 50/60

## COMPETENZE PERSONALI

**Competenze comunicative**

▪ Dopo anni di lavoro a contatto con la clientela possiedo buone competenze comunicative.

**Competenze organizzative e gestionali**

▪ Il lavoro in un'azienda di piccole dimensioni mi ha insegnato a gestire lo stress causato dalle molteplici mansioni e dalle continue scadenze fiscali e gestionali.

**Competenze digitali**
**AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Atente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Patente di guida    B

**Dati personali**    Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali".