

ISTANZA DI AFFIDAMENTO DI URNA CINERARIA

Al Sig. Sindaco
del Comune di Casalgrande

Oggetto: **ISTANZA DI AFFIDAMENTO DI URNA CINERARIA.**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/ a a _____ il _____,

residente a _____ in Via _____ n. _____

codice fiscale: _____

in qualità di (legame di parentela) _____

del defunto/della defunta _____

Nato/ a a _____ il _____,

deceduto/a a _____ il _____,

Premesso che il /la defunto/a è:

- in attesa di cremazione
- stato cremato a _____ il _____ e le ceneri sono
- inumate tumulate depositate nel cimitero del Comune di _____

- intende ottenere l'affidamento delle ceneri – contenute in urna di materiale resistente, sigillata con ceramica, piombo o altro analogo sistema, recante i dati identificativi del defunto – nel rispetto di quanto manifestato in vita dal de cuius e comprovato dalla documentazione allegata:

disposizione testamentaria del de cuius;

dichiarazione resa dal soggetto legittimato (congiunti di primo grado) nella quale è dato atto che il richiedete è il parente indicato verbalmente in vita dal de cuius quale affidatario delle proprie ceneri.

C H I E D E

L'affidamento dell'urna contenente le ceneri del defunto indicato in premessa, per la sua conservazione:

- nella propria abitazione, luogo di residenza legale, sita in _____
in Via _____
- altro: _____

sotto la propria diligente custodia, che ne garantisce dalla profanazione, assicurando che l'urna verrà conservata in luogo confinato e stabile, protetta da possibili asportazioni, aperture o rotture accidentali.

ASSICURA inoltre:

◆ **l'inesistenza** di impedimenti alla consegna derivanti da vincoli determinati dall'Autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza;

◆ **e il rispetto:**

● **Dell'obbligo** ad indicare puntualmente il luogo di conservazione, con esplicito riferimento che lo stesso risponde alle caratteristiche più sopra indicate;

● **Delle norme** circa i reati possibili relativi alla dispersione non autorizzate delle ceneri e della altre norme del codice penale in materia;

● **Dell'obbligo** di mantenere, salvo apposita autorizzazione, l'urna sigillata nonché l'apposizione su di essa dei dati anagrafici del defunto;

● **Dell'obbligo** di informare l'Amministrazione comunale della variazione del luogo di custodia dell'urna entro il termine massimo di 30 giorni;

● **Del divieto** all'affidamento, anche temporaneo, dell'urna cineraria ad altre persone se non interviene specifica autorizzazione dell'autorità comunale che ha emesso il provvedimento e, in sua esecuzione, specifico verbale a persona legittimata a custodire e conservare l'urna.

DICHIARA di essere a conoscenza della propria personale responsabilità nella custodia delle ceneri assicurando il proprio consenso per l'accettazione di eventuali controlli da parte dell'Amministrazione comunale;

DICHIARA inoltre di essere a conoscenza della possibilità di trasferimento dell'urna in cimitero, con assunzione dei relativi oneri, qualora vengano a cessare le condizioni dell'affidamento per decesso dell'affidatario, per ripensamento da parte dello stesso o per trasferimento in un Comune che non rilasci una nuova autorizzazione all'affidamento.

Casalgrande, li _____

In fede

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito GDPR, "il Comune di Casalgrande, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.casalgrande.re.it oppure recandosi presso l'ufficio Protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.casalgrande.re.it oppure consultabile sul sito del Comune.