

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO TECNICO – Settore “Pianificazione Territoriale”

(aggior. Settembre 2023)

Arch. GIULIANO BARBIERI
Tel 0522-998519
Mail: g.barbieri@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

**Solo su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato**

IL RESPONSABILE SETTORE

Servizi: Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Attività estrattiva, Ufficio di Piano.

Geom. RICCARDO MEDICI
Tel 0522-998565
Mail: r.medici@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

**Martedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
Lunedì e Sabato**

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Urbanistica:

- Controlli sull'attività urbanistica-edilizia;
- Certificati di destinazione urbanistica CDU e bonus facciata;

Edilizia:

- Controlli sull'attività Edilizia;
- Ambito territoriale (zone sistema insediativo storico e territorio rurale del PSC/RUE vigente): Permesso di Costruire PdC, Comunicazione di Inizio Attività Libera, Segnalazione Certificata di inizio attività S.C.I.A, Valutazione Preventiva e atti in Sanatoria (DPR n.380/2001 smi, LR n.15/2013 smi e LR. n.23/2004 smi);
- Piani di sviluppo aziendale in ambito rurale;
- Verifiche e sopralluoghi in attuazione alle disposizioni di cui alla DGR n.76/2014 e DGC n.68/2014;
- Pratiche distributori di carburante;
- Domande di volturazione atti abilitativi;
- Pratiche Autorizzazione/Deposito sismica: visto completezza documentazione (DPR n.380/2001 smi, LR n.19/2008 smi);
- Pratiche di deposito strutturale (cemento armato, acciaio, legno, ecc.);
- Pratiche edilizie assoggettate a vincolo idrogeologico;
- Autorizzazioni passi carrai.

Geom. SIMONA MORINI
Tel 0522-998502

Mail: s.morini@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.30 alle ore 13.00
Su appuntamento:
Dal Lunedì al Sabato

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Edilizia:

- Controlli sull'attività Edilizia;
- Accertamenti e procedimenti di illecito edilizio (LR n.23/2004 smi, D.P.R n.380/2001 e smi LR n.15/2013 smi); permessi di costruire PdC, comunicazioni di inizio attività CILA, segnalazione certificata di inizio attività SCIA, valutazione preventiva e atti in sanatoria (DPR n.380/2001 smi, LR 15/2013 smi e LR 24/2004 smi);
- Accertamenti e procedimenti di illecito edilizio ((DPR n.380/2001 smi, LR 15/2013 smi e LR 24/2003 smi);
- Certificati di conformità edilizia e di agibilità (D.P.R n.380/2001 smi, LR n.15/2013 smi);
- Verifiche e Sopralluoghi per agibilità dei fabbricati residenziali e non (DGR n.76/2014 e DGC n.68/2014);
- Autorizzazione insegne pubblicitarie;
- Autorizzazione di occupazione suolo pubblico;
- Autorizzazione di estendimento o manutenzione delle reti tecnologiche (gas-acqua, illuminazione, telefono, fognature, ecc.);
- Svincoli fideiussioni su attività urbanistiche ed edilizie;
- Prefettura: procedure relative alla "comunicazione" e "informazione" antimafia (D.Lgs. n.159/2011 smi e LR n.18/2016).
- Attribuzione numerazione civica e toponomastica;
- Assegnazione matricole ascensori

Ambiente:

- Controlli su aspetti ambientali;
- Autorizzazioni Paesaggistiche (D.Lgs. n.42/2004 smi);
- Autorizzazioni sanitarie, Autorizzazioni sanitarie temporanee, nulla-osta sanitari;
- Autorizzazioni scarico delle acque;
- Telefonia e relative autorizzazioni.

Arch. ROBERTA GHIRARDINI
Tel 0522-998573

Mail: r.ghirardini@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
Dal Lunedì al Sabato

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Urbanistica:

- Controlli sull'attività urbanistica;
- Piani urbanistici di cui alla LR 24/2017 smi e LR 20/2000 smi (accordi operativi, varianti parziali ai PUA, ecc);
- Attuazione dei progetti urbani;

Edilizia:

- Controlli sull'attività Edilizia;
- Ambito territoriale (zone territorio urbano "residenziale e produttivo" del PSC/RUE vigente): permessi di costruire PdC, comunicazioni di inizio attività CILA, segnalazione certificata di inizio attività SCIA, valutazione preventiva e atti in sanatoria (DPR n.380/2001 smi, LR 15/2013 smi e LR 24/2004 smi);
- Accertamenti e procedimenti di illecito edilizio ((DPR n.380/2001 smi, LR 15/2013 smi e LR 24/2003 smi);
- Pratiche Autorizzazione/Deposito sismica: visto completezza documentazione (DPR n.380/2001 smi, LR n.19/2008 smi) e trasmissione alla Struttura sismica associata di Reggio Emilia;
- Verifiche e sopralluoghi in attuazione alle disposizioni di cui alla DGR n.76/2014 e DGC n.68/2014;
- Prefettura: procedure relative alla "comunicazione" e "informazione" antimafia (D.Lgs. n.159/2011 smi e LR n.18/2016).
- Certificazioni idoneità alloggi;
- occupazione di suolo pubblico

Geol. ANDREA CHIERICI
Tel 0522-998595
Mial: a.chierici@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

**Martedì - Giovedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
Dal Lunedì al Sabato**

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Urbanistica:

Garante della comunicazione e partecipazione (ai sensi della LR 24/2017 smi)

Ambiente:

- Controlli su aspetti ambientali;
- Gestione attività rifiuti urbani;
- Gestione bonifiche ambientali;
- Verifica esiti di screening, Scoping S.I.A e valutazioni di impatto ambientale V.I.A (LR n.4/2018 smi e D.Lgs. n.152/2006 smi);
- Pratiche attività riciclo-recupero (D.Lgs. n.152/2006 smi);
- Procedura abilitativa semplificata per la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili P.A.S;
- Autorizzazioni Paesaggistiche (D.Lgs. n.42/2004 smi);
- Verifica esiti di screening e valutazioni di impatto ambientale V.I.A (LR n.4/2018 smi e D.Lgs. n.152/2006 smi);
- Autorizzazioni per abbattimento alberi;
- Autorizzazioni scarico delle acque;

Attività Estrattive:

- Controlli sull'attività estrattiva;
- Piani di Coordinamento Attuativo PCA, Piani di coltivazione e sistemazione ambientale PCS in attuazione alle previsioni di PAE vigente;
- Convenzioni e Autorizzazioni PCS;
- Verifica esiti di screening e valutazioni di impatto ambientale V.I.A (LR n.4/2018 smi e D.Lgs. n.152/2006 smi).

SEGRETERIA

Tel 0522-998591

accessoattiedilizia@comune.casalgrande.re.it
s.bondi@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

**Su appuntamento:
Dal Lunedì al Venerdì**

Segreteria:

- Accesso agli atti e ricerche d'archivio;
- Ritiro atti: permessi di costruire, autorizzazioni, certificati, frazionamenti, ecc.

Sito web comunale: www.comune.casalgrande.re.it/home/percittadini/pianificazioneterritoriale